Nógrádszakál Község Önkormányzat Képviselő-testületének

5/2017. évi

testületi ülésről készült jegyzőkönyve

Határozatok:

23/2017.(IV.24.) határozat
24/2017.(IV.24.) határozat
25/2017.(IV.24.) határozat
26/2017.(IV.24.) határozat
27/2017.(IV.24.) határozat
28/2017.(IV.24.) határozat

Nógrádszakál Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének

5. számú

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

Készült: Nógrádszakál Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017.04.24-én megtartott testületi ülésről.

Jelen vannak:	Radvánszky Judit	polgármester
	Oláh Ernő	alpolgármester
	Hódosi Tamás	alpolgármester
	Szilágyi Szilárd	képviselő
	Kereszti Márta	jegyző
	Molnár Lászlóné	jegyzőkönyv-vezető

Radvánszky Judit üdvözli a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés határozatképes, azt megnyitja. Balla Péter igazoltan vannak távol.

A testület egyhangú 4 igen szavazattal az alábbi napirendi pontokat tárgyalja:

1. Napirend: Beszámoló a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2016.évi munkájáról
Előterjesztő: Kereszti Márta jegyző

2. Napirend: Beszámoló a gyámügyi igazgatási tevékenységről
Előterjesztő: Kereszti Márta jegyző

3. Napirend: Beszámoló a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2016.évi munkájáról
Előterjesztő: Csák Andrea intézményvezető

4. Napirend: eMultiCoop Szociális Szövetkezet kérelme
Előterjesztő: Radvánszky Judit polgármester

5. Napirend: Egyebek

Napirend tárgyalása:

1./Napirend: Beszámoló a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi munkájáról
Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte. (I.sz. melléklet)

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület egyhangú 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nógrádszakál Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
23/2017.(IV.24.) határozata

A képviselő-testület a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi munkájáról a beszámolót az I. számú melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: értelemszerű
Felelős: polgármester, jegyző

2. Napirend: Beszámoló a gyámügyi igazgatási tevékenységről
Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte. (II. sz. melléklet)

Kereszti Márta jegyző:
A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96.§ (6) bekezdése alapján a települési önkormányzat és állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a Nógrád Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálynak, mint illetékes gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait, és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja azt.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.
A képviselő-testület egyhangú 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nógrádszakál Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
24/2017.(IV.24.) határozata

A képviselő-testület a 2016. évi gyámügyi igazgatási tevékenységről szóló beszámolót a II. számú melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

A testület megbízza a jegyzőt, hogy döntéséről az érintettet értesítse.

Határidő: értelemszerű
Felelős: jegyző

3. Napirend: Beszámoló a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2016.évi munkájáról
Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte. (III. sz. melléklet)

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület egyhangú 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nógrádszakál Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
25/2017.(IV.24.) határozata

Nógrádszakál Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a család- és gyermekjóléti szolgálat 2016. évi beszámolóját a III. számú melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

A testület megbízza a polgármestert, hogy döntéséről az érintettet értesítse.

Határidő: értelemszerű
Felelős: Radvánszky Judit polgármester

4. Napirend: eMultiCoop Szociális Szövetkezet kérelme
Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte. (IV. sz. melléklet)

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület egyhangú 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nógrádszakál Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
26/2017.(IV.24.) határozat

Nógrádszakál Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a nógrádszakáli 266 hrsz-ú – Temető – ingatlan tulajdonosa, az eMultiCoop Szociális Szövetkezet (3178 Varsány, Szécsényi út 2/a) kérelme alapján Nógrádszakál településen a Palóc-net vezeték nélküli internet szolgáltatáshoz bázisállomás létesítése vonatkozásában a tulajdonosi hozzájárulást megadja.
A bázisállomás pontos helyszínét a határozat mellékletét képező helyszínrajz tartalmazza. Az igénybevett terület nagysága 1 m^2, melyet a Képviselő-testület térítésmentesen biztosít a Szövetkezet részére. Az internet szolgáltatás biztosításához szükséges felszerelt berendezések mindegyike csak kereskedelmi forgalomban kapható, engedélyezett, szabványos eszköz lehet. Az antenna tartó mérete nem haladhatja meg a 6 m-t. A sugárzó berendezések teljesítménye nem érheti el a 100 mW-t (milliwatt).
A bázisállomás helyének pontos kijelölését, illetve a munkák megkezdésének időpontját a polgármesterrel egyeztetni kell.

A testület utasítja a polgármestert, hogy döntéséről az eMultiCoop Szociális Szövetkezetet tájékoztassa.

Határidő: értelemszerű
Felelős: Radvánszky Judit polgármester

5 Napirend: Egyebek

5.1 Települési önkormányzatok rendkívüli támogatásának igénylése

Radvánszky Judit polgármester:
Tájékoztatja a testületet a pályázati kiírásról. Javasolja a pályázat benyújtását.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület egyhangú 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nógrádszakál Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
27/2017.(IV.24.) határozata

Nógrádszakál Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország 2017. évi központi költségvetésről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet I. 7. pont és a III.1. pont alapján rendkívüli önkormányzati támogatási igényt nyújt be a pályázati kiírás szerint.

A képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a pályázati kiírás alapján a támogatási igényt nyújtsa be.

Felelős: polgármester
Határidő: értelemszerű

5.2 Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás átszervezése

Radvánszky Judit polgármester :
A VGÜ Nonprofit Kft (továbbiakban Kft) 2017.04.11-én kelt tájékoztatása szerint a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság azonnali hatállyal visszavonta a megfelelőségi véleményt.
A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés érvényességi feltétele, hogy a közszolgáltató megfelelőségi véleménnyel rendelkezzen.

Mindezekre tekintettel kezdeményezte a Kft hogy az önkormányzat a hulladékgazdálkodási törvény előírásainak megfelelően, a megfelelőségi véleménnyel nem rendelkező közszolgáltatóval fennálló hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés felmondásáról és a törvényi előírásoknak megfelelő közszolgáltatóval a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötéséről haladéktalanul gondoskodjon
Az új hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötéséig, illetve a felmondási idő leteltéig a jelenlegi közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást köteles változatlanul ellátni. Az ez alatt az idő alatt teljesített közszolgáltatásért a közszolgáltató szolgáltatási díjra is jogosult.

A közszolgáltatatás ellátása mindezekre tekintettel a megfelelőségi vélemény visszavonása esetén sem szakad meg, az integrációs folyamatok a lakosságot nem érintik, hátrányos következményekkel a lakosságra nézve nem járhatnak.

Tekintettel arra, hogy a jelenlegi szabályok alapján a megfelelőségi vélemény hiányával kapcsolatos felmondási kötelezettség nem egyértelműen szabályozott, ezért javaslom , hogy a képviselő-testület kezdeményezze az önkormányzat és a Kft között fennálló hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését azzal, hogy a közszolgáltatási szerződés az új hulladékgazdálkodási közszolgáltatóval megkötött közszolgáltatási szerződés hatályba lépésének napján, de legkésőbb 2017. szeptember 30. napján szűnjön meg.
Ezzel egyidejűleg jelezni kell a Kelet-Nógrádi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás az önkormányzat belépési szándékát.

A testület a javaslattal egyetértett és egyhangú 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nógrádszakál Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
28/2017. (IV.24.)

Nógrádszakál Községi Önkormányzat Képviselő-testülete kezdeményezi a kommunális hulladék összegyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására szervezett kötelező helyi közszolgáltatás végzésére a VGÜ Nonprofit Kft-vel (továbbiakban Kft) kötött közszolgálati szerződést közös megegyezéssel történő megszüntetését azzal, hogy a közszolgáltatási szerződés az új hulladékgazdálkodási közszolgáltatóval megkötött közszolgáltatási szerződés hatályba lépésének napján, de legkésőbb 2017. szeptember 30. napján szűnjön meg.

Nógrádszakál Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a hulladékgazdálkodási szerződés megszüntetésére vonatkozó szerződés aláírására továbbá megbízza a polgármestert, hogy a Kelet-Nógrádi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás felé jelezze az önkormányzat belépési szándékát.

Felelős: Radvánszky Judit polgármester
Határidő: értelemszerűen

5.3 Radvánszky Judit polgármester az alábbiakról tájékoztatja a testületet:

- Anyák napját május 7-én 15.00 órakor tartjuk
- A Nógrád Megyei Önkormányzat javasolja a Párizs patakot a Megyei Értéktárba való felvételre

Több kérdés, észrevétel, hozzászólás nem lévén a polgármester az ülést bezárta.

Radvánszky Judit
polgármester

Nógrádszakál Községi Önkormányzat 3187 Nógrádszakál, Madách tér 13.

Kereszti Márta
jegyző

Nógrádszakál Községi Önkormányzat Polgármestere
Nógrádszakál, Madách út 18.

M e g h í v ó

Értesítem, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXXIX. tv. 44. §-a alapján a képviselő-testület rendes ülését

2017.április 24.(hétfő)
8.30 órára összehívom

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Nógrádszakál

Napirendi javaslat:

1. Napirend: Beszámoló a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2016.évi munkájáról
Előterjesztő: Kereszti Márta jegyző

2. Napirend: Beszámoló a gyámügyi igazgatási tevékenységről
Előterjesztő: Kereszti Márta jegyző

3. Napirend: Beszámoló a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2016.évi munkájáról
Előterjesztő: Csák Andrea intézményvezető

4. Napirend: eMultiCoop Szociális Szövetkezet kérelme
Előterjesztő: Radvánszky Judit polgármester

5 Napirend: Egyebek

A Képviselő-testület ülésére tisztelettel meghívom, részvételére feltétlenül számítok.

Nógrádszakál, 2017 április 21.

Üdvözlettel:

Nógrádszakál Községi Önkormányzat 3187 Nógrádszakál, Madách út 18.

Radvánszky Judit s.k.
polgármester

JELENLÉTI ÍV

A NÓGRÁDSZAKÁL KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2017. április 24-i
testületi ülésére

1.) Radvánszky Judit	**polgármester**	.....
2.) Hódosi Tamás	**alpolgármester**	.....
4.) Oláh Ernő	**alpolgármester**	.....
5.) Szilágyi Szilárd	**képviselő**	.....
2.) Balla Péter	**képviselő**	.....
6.) Kereszti Márta	**jegyző**	.....
7.) Molnár Lászlóné	**jegyzőkönyvvezető**	.....

I. számú melléklet

Beszámoló a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi működéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. Ennek alapján a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi tevékenységéről az alábbiakban tájékoztatom a tisztelt képviselőket.

I. Szervezeti kérdések, szervi tevékenység és gazdálkodás

1.1. A közös hivatal létrehozása

A Mötv. 84. §-a szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt, vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

1.2. A hivatal szervezete, létszám, személyi változások

A megállapodás szerint a közös önkormányzati hivatal székhelye Ludányhalászi, telephelyei Nógrádszakál és Piliny , ahol kirendeltségek működik.
A közös hivatal 12 fős létszámkerettel működik, aljegyző foglalkoztatása nélkül, az alábbiak szerint:

Jegyző	1 fő
Gazdálkodási ügyintéző	4 fő
Pénzügyi–adóügyi ügyintéző	2 fő
Pénzügyi-igazgatási ügyintéző	1 fő
Igazgatási ügyintéző	2 fő
Ügykezelő	2 fő

A közös hivatal egységes hivatalként, elkülönült szervezeti egység létrehozása nélkül működik.
A tavalyi évben ismét történtek személyi változások a hivatalban.
Egy a székhelyen dolgozó kolléganőnek kisfia született ,így szülési szabadságra ment majd két évre fizetés nélküli szabadságot igényelt a gyermekgondozási díj igénybevételéhez.
A szülési szabadság idejére a helyettesítése határozott idejű köztisztviselői kinevezéssel megoldott.

1.3. Munkakörök kialakítása

A feltételekhez igazodva a közös hivatalt szervezetileg kezdetektől valódi, egységes hivatalként működtetjük.
A munka megszervezése során alapelv , hogy mindhárom településen azonos, az elvárt magas szakmai színvonalon történjék az ügyintézés.
A munkakörök kialakítása jórészt már 2013. évben megtörtént, melynek apróbb pontosítására, illetve egyes új feladatok esetén azok kiosztására volt csak szükség a tavalyi évben.

Mindezek alapján a munkaköri feladatokat az alábbiak szerint osztottam fel:

Ludányhalászi

1. Dér Judit igazgatási ügyintéző fő feladatai:

Ludányhalászi illetékességi területére vonatkozóan ellátja a szociális igazgatási feladatokat, ellátja a képviselő-testület és a Hivatal működésével kapcsolatos ügyviteli és szervezési feladatot, közreműködik a képviselő-testületi ülések előkészítésében, elkészíti a jegyzőkönyveket,

Ludányhalászi *településen* végzi az anyakönyvi ügyintézést *és* mindhárom településen koordinálja a választási feladatokat.

2.Klagyivik Mária igazgatási ügyintéző fő feladatai:

Ludányhalászi illetékességi területére vonatkozóan ellátja az iktatási és ügyiratkezelési feladatokat, a gyámügyi igazgatási és a népesség-nyilvántartási feladatokat, közreműködik a Képviselő-testület, a valamint a Hivatal működéséhez szükséges technikai, ügyviteli, és szervezési valamint a választási feladatok ellátásában.

3. Végh Zoltán Imréné gazdálkodási ügyintéző fő feladatai:

Teljes körűen ellátja Ludányhalászi Község Önkormányzata, Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal, Ludányhalászi Mesekert Óvoda valamint a Ludányhalászi Cigány Nemzetiségi Ön kormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat.

4. Gyulavári Mónika pénzügyi, igazgatási ügyintéző fő feladatai:

Ludányhalászi illetékességgel ellátja a hirdetményekkel kapcsolatos feladatokat, Ludányhalászi Község Önkormányzata, Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal, Ludányhalászi Mesekert Óvoda valamint a Ludányhalászi Cigány Nemzetiségi Ön kormányzat házi pénztárosi feladatait., az adó végrehajtási feladatokat valamint az adó- és értékbizonyítvány kiállításával kapcsolatos feladatokat.

5. Szabóné Dénes Valéria pénzügyi – adóügyi ügyintéző fő feladatai:

Ludányhalászi illetékességgel ellátja az adóigazgatási feladatokat (az adóvégrehajtás kivételével), a hagyatéki feladatokat, a pályázatírói feladatokat valamint az intézményekkel kapcsolatos személyzeti feladatokat.

Nógrádszakál

1. Molnár László Nándorné pénzügyi ügyintéző fő feladatai:

Nógrádszakál illetékességgel ellátja Nógrádszakál Községi Önkormányzat, Nógrádszakál Cigány Nemzetiségi Önkormányzat, Nógrádszakál Játék Óvoda házi pénztárosi feladatait valamint a képviselő-testület és a kirendeltség működésével kapcsolatos ügyviteli és szervezési feladatokat, közreműködik a képviselő-testületi ülések előkészítésében, elkészíti a jegyzőkönyveket, végzi az anyakönyvi ügyintézést és a népesség-nyilvántartási feladatokat, közreműködik a választási feladatok ellátásában továbbá ellátja a hirdetményekkel kapcsolatos feladatokat.

2. Oravecz Lászlóné gazdálkodási ügyintéző fő feladatai:

Teljes körűen ellátja Nógrádszakál Községi Önkormányzat, Nógrádszakál Cigány Nemzetiségi Önkormányzat, Nógrádszakál Játék Óvoda gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat, a helyi adóhatósági feladatokat, az adó- és értékbizonyítvány kiállításával kapcsolatos feladatokat valamint az intézményekkel kapcsolatos személyzeti feladatokat.

3. Filkor Helga titkársági ügyintéző feladatai *fő* feladatai:

Nógrádszakál illetékességi területére vonatkozóan ellátja az iktatási és ügyiratkezelési feladatokat, a jegyző felügyelete mellett közreműködik az állategészségügyi, szociális, gyámügyi és hagyatéki feladatok ellátásában,.

Piliny

1. Tőzsér Sándorné pénzügyi- adóigazgatási ügyintéző, fő feladatai:

Piliny illetékességgel ellátja Piliny Községi Önkormányzat, Piliny Napraforgó Óvoda pénztárosi feladatait, az adóigazgatási feladatokat, az intézményekkel és a közfoglalkoztatással kapcsolatos személyzeti feladatokat továbbá elkészíti a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó pályázatokat és elszámolásokat.

2. Tőzsérné Magdus Melinda gazdálkodási ügyintéző fő feladatai:

Teljes körűen ellátja Piliny Községi Önkormányzat, Piliny Napraforgó Óvoda gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat, az adó végrehajtási feladatokat, ellátja a pályázatírói feladatokat

3.Lehoczki Zoltánné titkársági ügyintéző feladatai *fő* feladatai:

Piliny illetékességi területére vonatkozóan ellátja az iktatási és ügyiratkezelési feladatokat, a jegyző felügyelete mellett közreműködik az állategészségügyi, szociális, gyámügyi, hagyatéki és a hirdetményekkel kapcsolatos feladatok ellátásában,

1.4. Létszám

A központi költségvetés 2016. évben 8,89 fős létszámot finanszírozott a tényleges 12 fővel szemben.

A finanszírozott és a tényleges létszám településenként :

Település	Létszám	
	Finanszírozott	**Tényleges**
Ludányhalászi	4,83	5+0,54=5,54
Nógrádszakál	2,09	3+0,24=3,24
Piliny	1,97	3+0,22=3,22
Összesen	**8,89**	**12**

A tényleges létszámnál a jegyzői létszám megosztásra került a lakosságszám arányában.
A tényleges és a finanszírozott létszám közötti 3,11 fő különbség a települések költségvetési teherbírását figyelembe véve elgondolkodásra ad okot- főleg a két kis település vonatkozásában.

1.5. Képzés

A hivatal köztisztviselői rendelkeznek a munkakörük ellátásához szükséges iskolai és szakmai végzettséggel.
A köztisztviselők számára képzéseken való részvételt rendeltem el, melynek alapján a Nemzeti Közszolgálati Egyetem a munkakörökhöz igazodó minősített e-learning képzéseken vettek részt a kollégák.

1.6. A finanszírozás

A feladatfinanszírozás szabályait a központi költségvetésről szóló törvény, a fenntartó önkormányzatok hozzájárulásának szabályait a társulási megállapodás tartalmazza. A hivatal költségvetésében kerül megtervezésre valamennyi személyi juttatás a járulékaival együtt, az éves képzési költségek, a kiküldetések és költségtérítések, valamint az összes szakmai dologi kiadás. A további dologi kiadások az önkormányzatokat terhelik.

II. Feladatellátás

2.1. Az önkormányzati működéssel kapcsolatos feladatok

Az Mötv. szerint a közös önkormányzati hivatal jegyzője, vagy megbízottja minden településen köteles biztosítani az ügyfélfogadást, illetve a képviselő-testületi, bizottsági, és a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi ülésein való részvételt. A törvényi elvárásnak maradéktalanul eleget tudtunk tenni, hiszen mindhárom településen a hét három-három munkanapján van ügyfélfogadás. A jegyzői feladatokat mindhárom településen magam látom el. A képviselő-testületi, bizottsági vagy a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének ülésein is elsősorban én veszek részt, helyettesítésemmel csak kivételes esetekben bízom meg kollégáimat.

A hivatal munkájának szervezése során kiemelt feladat a képviselő-testületi, bizottsági ülések előkészítése, adminisztrációja, a döntések végrehajtása. Az elmúlt évben összesen, a három képviselő-testület, a két nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete 61 ülést tartott, melyek előkészítése, jegyzőkönyvezése nagy feladat továbbra is. Az üléseken összesen **342 döntés** született, melyből 36 önkormányzati rendelet.

Az ülések számából is látható, hogy az ülések előkészítése, azokon történő részvétel, a döntések végrehajtása nem kis feladatot jelent.

AZ ÜLÉSEK SZÁMA

	Ludányhalászi	*Nógrádszakál*	*Piliny*
Képviselő-testületi ülések száma:	15	13	15
melyből nyilvános:	13	12	11
zárt:	2	1	4
Ügyrendi bizottság:	-	-	-
Nemzetiségi önkormányzat	6	11	-
MINDÖSSZESEN:	21	24	16

DÖNTÉSEK SZÁMA

	Ludányhalászi	*Nógrádszakál*	*Piliny*
Határozatok Képviselő-testület:	105	86	80
Ügyrendi bizottság:	-	-	-
Nemzetiségi önkormányzat:	15	20	-
Önkormányzati rendeletek:	12	12	12
MINDÖSSZESEN:	132	118	92

2.2. Hatósági munka ágazatonként

2.2.1. Anyakönyvi igazgatás:

Jelenleg két fő rendelkezik anyakönyvvezetői jogosultsággal, egy Nógrádszakál és egy Ludányhalászi településen.

Születés anyakönyvezésére nem került sor, mivel a gyermekek zömében Balassagyarmaton és Salgótarjánban születnek, így ott történik az anyakönyvezésük.

Anyakönyvi események településenként:

Anyakönyvi esemény	*Ludányhalászi*	*Nógrádszakál*	*Piliny*
Halotti anyakönyvezés	23	16	3
Családi jogállás rendezése	3	7	1
Anyakönyvi kivonat kiadása kérelemre	13	12	1
Házassági névviselés megváltoztatása	2	1	0
Anyakönyvi adatközlés	5	1	0

2.2.2. Gyámügyi igazgatás:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság feltételei: a jövedelmi értékhatár a nyugdíjminimum 130%-a (jelenleg 37.050.-Ft), egyedül élő, tartósan beteg gyermeket nevelő valamint nagykorú esetében 140%-a (jelenleg 39.900.-Ft). Ludányhalásziban jelenleg 46 család 89 gyermeke, Nógrádszakálban 79 család 152 gyermeke és Pilinyben 26 család 58 gyermeke veheti igénybe a különböző jogszabályok által biztosított kedvezményeket; pl. ingyenes tankönyv, óvodai, általános iskola 8 osztályig ingyenes étkezés, a középiskolában 50%-os étkezési térítési díjkedvezmény stb.
Évente két alkalommal – augusztusban és novemberben – 5.800 - 5.800 forint pénzbeli támogatást biztosít az állam ezeknek a gyerekeknek. Ez évben ezt a támogatást már „Erzsébet utalvány" formájában kellett nyújtani – aminek a felhasználási lehetősége erősen korlátozott, még élelmiszer esetében is csak szűk körben használható fel – így valószínűbb, hogy arra használják fel, amire a rendelet alkotó szánta.
2013. szeptember 1-től változott a hátrányos helyzet és a halmozottan hátrányos helyzet megállapításának feltételrendszere. Az új szabályok szerint hátrányos helyzetéről Ludányhalásziban 15 család 28 gyermeke, Nógrádszakálban 4 család 8 gyermeke, Pilinyben 7 család 13 gyermeke, halmozottan hátrányos helyzetéről 25 Ludányhalásziban élő család 52 gyermeke, 66 nógrádszakáli család 130 gyermeke és 17 pilinyi család 44 gyermeke esetében került sor határozat elkészítésére.
Főleg bíróság (váláshoz, gyermek elhelyezési perhez), de gyámhivatalok, a Nyugdíjbiztosítási Igazgatóság, az Államkincstár kérésére környezettanulmány elkészítése (Ludányhalászi 3, Nógrádszakál 2 esetben, Piliny 1 esetben), valamint a gyámhivatal által hozott határozatok végrehajtása, egyéb gyámügyi feladatok ellátása tartozik még a feladataink közé.
Külső szervek – APEH, pénzintézetek, stb. – részére 144 esetben teljesítettünk adatközlést.
A gyámhatóság minden év május 31-ig az önkormányzat gyermekvédelmi feladatainak átfogó értékeléséhez beszámolót készít – melyet a képviselő-testület tárgyal meg és a Nógrád Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala is véleményez.
Mind a három település önkormányzata a gyermekjóléti szolgálati feladatait - a gyermekek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése /felkérésre környezettanulmány készítése, ellátási formák bevezetésének kezdeményezése, hivatalos ügyek intézésének segítése, szabadidős programok szervezése stb./- a Szécsény és Térsége Humánszolgáltató Központ Család és Gyermekjóléti Szolgálata keretében oldja meg.

2.2.3. Szociális igazgatás:

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján a feladatok a jegyzői vagy képviselő-testületi hatáskörbe tartoznak – a képviselő-testület a hatáskörét átruházhatja a polgármesterre, a bizottságára és a jegyzőre.

A képviselő-testületi (természetesen az átruházott is) hatáskörbe tartozó kérelmek döntésre való előkészítése és a döntés végrehajtása is a hivatal feladata.

A Képviselő-testület által helyi rendeletben megállapított támogatások

Támogatási formák	*Ludányhalászi*	*Nógrádszakál*	*Piliny*
Lakhatással kapcsolatos támogatás	74	87	45
Közgyógytámogatás	4	0	0
Rendkívüli település támogatás	75	144	57
Temetési támogatás	13	6	7
Iskolakezdési támogatás	18	-	-
Karácsonyi támogatás	197	294	147
Köztemetés	2	1	1
Ápolási támogatás	-	0	0

Védett fogyasztói igazolást Ludányhalásziban 25, Nógrádszakálban 9, Pilinyben 9 esetben adtunk ki.
A Belügyminiszter által az önkormányzatok részére meghirdetett szociális célú tűzifa beszerzéséhez nyújtandó támogatás iránti pályázaton nyert összegből 2016 decemberében – az erről szóló helyi rendeletekben meghatározott feltételek alapján - Ludányhalászi községben 83 család kapott 1,22-1,22 m^3 tűzifát, Nógrádszakál községben 94 család összesen 59 m^3 tűzifát kapott, Piliny községben 52 család összesen 68 m^3 tűzifát kapott.

A Járási Hivatal ügysegédje minden csütörtökön Ludányhalásziban 8-9 óráig Nógrádszakálban 9-10 óráig, Pilinyben pedig minden kedden 10^{50}-11^{50}-ig tart ügyfélfogadást.
Szociális ellátásokkal kapcsolatban hozott határozatok esetében fellebbezés ez évben egyik településen sem volt.
Minden évben elvégezzük a Központi Statisztikai Hivatal által előírt jelentési kötelezettségeket.

Közfoglalkoztatás:
A közfoglalkoztatás bővítése, a pályázatok elkészítése, munkaszerződések, pályázatok elszámolása többletfeladatot jelentenek Hivatalunknak. A támogatások megállapítása ebben az évben is csak 2-3 hónapra történt, ezért folyamatosan adtunk be a kérelmeket. A Szécsényi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával munkakapcsolatunk jól.

A közfoglalkoztatási kérelmet ebben az évben február végéig kellett beadni, 2016. március 1-től 2017. február 28-ig tartó időszakra, elsősorban foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülőket közvetített ki a Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya. Az éves igényt kellett időszakokra bontani, hogy az önkormányzat meghatározott időszakokban mennyi embert akar foglalkoztatni.
A foglalkoztatásban a havi bruttó jövedelem 79.155,-Ft, a dolgozók bére 100 %-ban támogatott.

Ludányhalászi Önkormányzat 5 alkalommal nyújtott be pályázatot közfoglalkoztatásra.
A Kistérségi Startmunka mintaprogram mezőgazdaság programelemében 5 fő a belvízelvezetés programelemben 11 fő foglalkoztatására került sor, 8 órás munkaidőben.

A Hosszabb távú közfoglalkoztatási programban 8 foglalkoztatása valósult meg teljes munkaidőben.
Ugyancsak a Hosszabb távú közfoglalkoztatási programban került sor az állattenyésztő képzésre, melyben 3 fő, valamint a családellátó képzésre, melyben 15 fő vett részt.
Diákmunkában 9 főt alkalmazott az önkormányzat július illetve augusztus hónapban, 6 órás munkaviszonyban.

Piliny Önkormányzat

A Start mezőgazdasági programban 15 fő foglalkoztatására került sor teljes munkaidőben.
Start helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatási programban összesen 33 fő alkalmazására került sor, különböző időpontokban és időtartamban.
Diákmunkában 7 főt alkalmazott az önkormányzat 6 órás munkaviszonyban.

Nógrádszakál Önkormányzat

Start programban foglalkoztatott 65 fő foglalkoztatása valósult meg, teljes munkaidőben.
A Hosszabb időtartamú programban 113 fő 8 órás foglalkoztatása valósult meg.
Diákmunkában 16 főt alkalmazott az önkormányzat 6 órás munkaviszonyban.

2.2.5. Hagyatéki ügyintézés:

Elhalt személy hagyatékának, pót-hagyatékának felvétele, a szükséges mellékletek elkészítése, majd az illetékes közjegyző részére történő megküldése a hivatal hatáskörébe tartozik. Ebben az évben sajnos nagyon sok haláleset történt, 87 esetben volt hagyatéki eljárás, 11 esetben pót-hagyatéki eljárás: Ludányhalászi községben 17, Nógrádszakálban 12, Pilinyben 12 esetben került sor hagyatéki leltár felvételére, illetve a hagyatékhoz kapcsolódó adó-és értékbizonyítvány kiállítására. Más településen elhalt személy hagyatéki eljárásához, végrehajtási, gyámhivatali eljárás lefolytatásához szükséges adó- és értékbizonyítvány kiállítására Ludányhalászi községben 18, Nógrádszakálban 10, Pilinyben 24 esetben került sor.

2.2.6. Népesség nyilvántartás:

2014. januárja óta, a lakcímváltozások rögzítésére a Járási Okmányirodában és a hivatalunkban is lehetőség van. Hivatalunk Ludányhalászi község vonatkozásában 89 alkalommal, Nógrádszakál község vonatkozásában 18 alkalommal, Piliny község vonatkozásában 18 alkalommal vezetett át lakcímváltozást.
A községekben lévő utcák és házszámok nyilvántartása is számítógépen történik egy országos központi rendszerhez kapcsolódóan. Az országos adatbázist folyamatosan frissítjük, karbantartjuk. A tervek szerint 2015. januártól ez a rendszer úgy változott volna, hogy az ország valamennyi településére vonatkozóan hozzáférhetünk az adatokhoz, sőt több egyéb hivatal – pl. a Földhivatalok is – betekinthetnek a rendszerbe – de ez sajnos még mindig nem valósult meg.

2.2.7. Kereskedelmi igazgatás, szálláshely engedélyek és nyilvántartások, telephelyengedélyek:

Kereskedelmi igazgatással kapcsolatos hatásköröket továbbra is ellátjuk.
2016. évtől létrehozták az országos kereskedelmi nyilvántartást, mely a Zalaegerszegi Kormányhivatalhoz tartozik. A változásokat elektronikus úton rögzítjük a rendszerben.
Az 57/2013.(II.27.) Kormányrendelet alapján a telepengedélyezési eljárás visszakerült Hivatalunkhoz. Telepengedély kiadására 1 esetben került sor Ludányhalásziban.

	Ludányhalászi	*Nógrádszakál*	*Piliny*
Működő kereskedelmi egység (db)	25	8	5
Ebből: vendéglő	5	0	3

üzlet	20	8	2
Kereskedelmi egység nyitása	2	0	0
Kereskedelmi egység megszüntetése	2	0	0
Keresked.egység engedélyének módosítása	3	0	0
Telepengedély	1	2	0

Egyéb szálláshely:
A szállásadók nyilvántartása mindegyik község honlapjára feltöltésre került.

2.2.8. Földművelésügyi igazgatás, állattenyésztés
Vadkárbecslési eljárás kezdeményezésére Ludányhalásziban 2 esetben került sor. Az egyik ügyben egyezség született a felek között, a másik esetben az eljárás végzéssel történő megszüntetésére került sor, mivel nem született egyezség.

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVII. tv. módosítása 2012. január 1-től ismét előírja az önkormányzati feladatként az ebek összeírását, melyet három évenként kell elvégezni. Az ebek összeírása mind a három településen megtörtént. Az új állatvédelmi törvény előírja, az állatorvosoknak, hogy minden vizsgálat elején ellenőrizzék a kutya transzponderét, vagyis a chip meglétét. A chipezett állatok és gazdáik adatait mostantól kötelező egy országos adatbázisban nyilvántartani, az ide való regisztráció elvégzése az állatorvos kötelezettsége.
Az idei évben is sor került az összevezetéses eb oltásra, mind a hat településen. Az oltás lebonyolításában, megszervezésében segítettünk az oltásra kijelölt állatorvosnak. Ludányhalásziban 122 db, Nógrádszakálban 75 db, Pilinyben 118 db eb lett beoltva. Továbbra is gondot okoz a kóbor kutyák elhelyezése. Az eb tulajdonosokat rendszeresen felszólítjuk a kutyatartás szabályainak betartására.
A bejelentkezett méhészek száma Ludányhalásziban 4, Nógrádszakálban 5 fő, Pilinyben 2 fő. Az év folyamán a településeken összesen 11 vándorméhész jelentkezett be.

A növényvédelemről szóló 2000. évi XXXV. tv. alapján a külterület növényvédelmi, parlagfű elleni védekezés ellenőrzése a Körzeti Földhivatalhoz, a belterület ellenőrzése pedig a jegyző hatáskörébe tartozik. A jegyző köteles hatósági eljárást kezdeni azon földhasználókkal szemben, akik elmulasztották a növényvédelmi kötelezettségüket teljesíteni. Eljárás megindítására nem került sor.
Ludányhalásziban Tóth Máté falugazdász tart ügyfélfogadást minden héten kedden 8^{30} – 9^{30} óra között. Nógrádszakálban Valkár Béla falugazdász tart ügyfélfogadást hétfőnként 13-14 óra között, Pilinyben szintén Valkár Béla falugazdász fogadja az ügyfeleket minden pénteken 10-11 óra között.

A hirdetményi úton való közlemények kifüggesztéssel kapcsolatos teendői, 2013. december 15-vel kezdődően, a 2014-es évvel folytatólagosan nagymértékben változtak. Az adás-vétellel kapcsolatban keletkezett iratokat 60 napra, míg a haszonbérleti szerződéseket 15 napra kell kifüggeszteni az illetékes önkormányzat hirdetőtábláján, ezzel egyidejűleg a közös Önkormányzat székhelyén Ludányhalásziban is. 2009. évtől elektronikusan a Kormányzati Portálon is közzé kell tenni a hirdetményeket, melyekhez 2014. márciusától az adás-vételi szerződést, scannelve - az érintett felek (eladó-vevő) személyes adatait olvashatatlanná téve - hozzá is kell csatolni. A 2015-ös jogszabályi változások miatt, a kifüggesztéssel kapcsolatos iratok jóváhagyását/megtagadását követően, a Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Veszprém Megyei Elnökségének (továbbiakban: helyi földbizottságként eljáró szerv) állásfoglalását, 5 napra kell kifüggeszteni, illetve az adás-vétel érintettjeit - eladó(k), vevő(k), elfogadó

jognyilatkozatot tevő(k) - tértivevényes levél formájában értesíteni kell, az ügyintézési határidő mindössze 3 nap. A 2016-os évben összesen: 89 esetben kértek kifüggesztést. Ludányhalászi községben 42 adás-vétel, 7 haszonbérlet, Nógrádszakál esetében 6 adás-vétel és 5 haszonbérlet, Pilinyben 29 adás-vétel.

Egyéb közlemények, hirdetmények kifüggesztésére Ludányhalászban 43 alkalommal, Nógrádszakálban 5, Pilinyben 31 alkalommal került sor (ingatlan árverés, végrehajtási ügyek; ismeretlen lakcím miatti megkeresés; rendőrségi, bírósági ügyek).

2.2.9. Gazdálkodás – pénzügy:

A gazdálkodás és a pénzügy feladata az önkormányzat- mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv-, valamint az irányítása alá tartozó óvoda illetve a nemzetiségi önkormányzat pénzügyi és gazdálkodási feladatainak ellátása.

Költségvetési szerv megnevezése	Ludányhalászi	Nógrádszakál	Piliny
Önkormányzat	1	1	1
Közös Hivatal	1	-	-
Óvoda	1	1	1
Nemzetiségi Önkormányzat	1	1	-
Összesen	4	3	2

Ez a funkció igen szerteágazó, mivel szinte minden önkormányzati és hatósági feladatnak van pénzügyi háttere. A jellemző feladataik:

- költségvetési rendelet előkészítése
- havi és negyedéves adatszolgáltatások és éves beszámoló elkészítése
- likviditási, pénzügyi tervek készítése
- könyvelési feladatok, bizonylati rend
- számlavezetés, készpénzforgalom
- banki utalások
- rendezvényekkel kapcsolatos pénzügyi feladatok
- vagyongazdálkodás
- leltározás, selejtezés
- bérgazdálkodás
- közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó feladatok
- pályázatokhoz kapcsolódó feladatok
- beszámolási, adatszolgáltatási feladatok
- Bursa Hungarica ösztöndíj

Az adóhatóság hatáskörébe tartozik a kommunális, iparűzési adó, talajterhelési díj és a gépjárműadó előírása, beszedése, jövedelemadó, késedelmi pótlék, mulasztási bírság behajtása, továbbá az idegen helyről kimutatott tartozás behajtása, melynek nagyobb részét közlekedési szabálysértések, közigazgatási bírságok be nem fizetése teszi ki. 2016. évben az adóbevételek alakulása az alábbiak szerint alakult:

	Ludányhalászi	*Nógrádszakál*	*Piliny*

Építményadónál az adózók száma	12	31	7
Módosított folyó évi előírás (Ft)	2029339	316000	177167
Befizetés (Ft)	1759535	325391	78700
Hátralék (Ft)	269804	213691	521734

	Ludányhalászi	*Nógrádszakál*	*Piliny*
Kommunális adónál az adózók száma	6	-	287
Módosított folyó évi előírás (Ft)	60750	-	2569000
Befizetés (Ft)	27142	-	2021970
Hátralék (Ft)	33608	-	2760115

	Ludányhalászi	*Nógrádszakál*	*Piliny*
Gépjármű adónál az adózók száma	298	93	153
Módosított folyó évi előírás (Ft)	9899529	1322376	1944529
Befizetés (Ft)	5252401	1309720	1834790
Hátralék (Ft)	4647128	4738174	1040184

	Ludányhalászi	*Nógrádszakál*	*Piliny*
Iparűzési adónál az adózók száma	71	49	45
Módosított folyó évi előírás (Ft)	17990888	3382000	4347000
Befizetés (Ft)	13789717	2496337	4042191
Hátralék (Ft)	4201171	1118176	155450

A tartozások összege minden településen emelkedett az elmúlt évekhez viszonyítva. A hátralékok leküzdése érdekében többen kértek és kaptak részletfizetési kedvezményt. A behajtási eljárások is egyre eredményesebbek, mivel az adóalanyok döntő többsége rendelkezik végrehajtható jövedelemmel.
Az adóhatóság a továbbiakban is élni fog a törvények adta lehetőségekkel a települések adópolitikájának érvényesítése érdekében.

Lakásgazdálkodás:
Ludányhalásziban 9, Nógrádszakálban 1 önkormányzati tulajdonú lakás van. A bevételek növelése érdekében ezek a lakások bérbeadásra kerültek.

Helyi lakáscélú támogatás igénybevételére Piliny település alkotott rendeletet.
Az eddig folyósított támogatást 2 fő törleszti. Vannak azonban olyan személyek, akiket állandó jelleggel figyelmeztetni kell a fizetési kötelezettségükre, hátralékuk jelentős, a kölcsönt nem tudják fizetni.

Kommunális igazgatás:

Mindhárom település rendelkezik települési szilárd hulladék kezelésére vonatkozó közszolgáltatási szerződéssel. A közszolgáltatási díjat Piliny és Nógrádszakál vonatkozásban a közszolgáltató szedi be, a hivatal az ingatlantulajdonos változásokról szolgáltat adatot.
Ludányhalászi esetében a szemétszállítási díj beszedését és az ehhez kapcsolódó nyilvántartások vezetését is a hivatal végzi.
A települések mindegyike rendelkezik szennyvízhálózattal, ennek ellenére még mindhárom településen vannak olyan személyek, akik a csatornahálózatra nem kötöttek rá, annak ellenére, hogy a talajterhelési díj mértéke 2012. január 1-jétől tízszeresére emelkedett.

Munkaügyi feladatok:
Köztisztviselők, közalkalmazottak és közcélú foglalkoztatás keretében felvett dolgozók alkalmazásával kapcsolatos feladatokat ellátjuk. A munkaügyi feladatok ellátása a Magyar Államkincstár internetes Központi Irányítás rendszere (KIRA) segítségével történik.

Ügyiratkezelés:
A közös hivatal tekintetében az ügyiratforgalom eltérő mértékű. Ludányhalásziban 1286 főszámos irat, és 3903 alszámos irat került iktatásra, Nógrádszakálban 1434 főszámos és 896 alszámos irat, Pilinynél 579 főszámos és 1616 alszámos irat keletkezett.

A fenti számokból érzékelhető, hogy Ludányhalászi ügyiratforgalom arányaiban nagyobb munkát ad a hivatalnak, így a hivatali struktúra jelenlegi felállása ezen az alapon nyugszik, mely szakmailag indokolt.

Polgárvédelem, honvédelmi igazgatás:
A polgárvédelemről szóló 1996. évi XXXVII. tv. alapján mind a 3 településre vonatkozóan elkészültek a települések tervei. Minden önkormányzatnak van Veszélyelhárítási terve, Megalakítási Terve, Mozgósítási Terve, illetve minden évben a rendkívüli téli időjárási viszonyok esetére vonatkozó intézkedési tervet kell elkészíteni

Egyéb feladatok:
Bevételek növelése érdekében pályázatokat nyújtunk be. Ebben az évben is több pályázatot készítettünk, illetve más pályázatírók igényei szerint készítettük el a pályázatokat alátámasztó dokumentációt.

Ludányhalászi Önkormányzat által benyújtott pályázatok

Pályázat megnevezése:	*Célja*	*Pályázott összeg (Ft)*	*Elbírálás*
Művelődési ház felújítási pályázat (TOP-4.2.1-15)	Gyerekek napközbeni ellátása-szolgáltatással	47 889 628	folyamatban
Települések közbiztonságának megteremtésére irányuló biztonságtechnikai fejlesztések támogatása Korszerű, IP technológiás térfigyelő rendszer tervezése	Térfigyelő kameraredszer tervezése	254 000	nyert
Orvosi rendelő felújítása pályázat (VP-6-7-.4.1.1-16)	Épület rekonstrukciója, energetikai korszerűsítése	45 472 638	elutasított
Faluház felújítása, kialakítása pályázat (VP-6-7.4.1.1-16)			
Adósságkonszolidációban nem részesült települési önkormányzatok fejlesztéseinek támogatása pályázat	Losonci úti és Szent István úti ravatalozó felújítása, valamint a Zöld út és a Petőfi út felújítása	20 000 000	nyert
Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása pályázat – óvodai konyha felújítása	Ludányhalászi Mesekert Óvoda konyhájának korszerűsítése, felújítása, korszerű konyhai berendezések beszerzése	30 010 468	nyert

Belterületi utak, járdák felújítása pályázat, önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása kiírásra	Zöld út, Petőfi út, Névtelen út (orvosi rendelő mellett) felújítása korszerűsítése	4 661 971	Nem nyert
2016. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlás pályázat	A rászorulóknak téli tüzelő anyag biztosítása	1 795 780	Nyert (101 m^3)
Ipoly völgye turizmusának fejlesztése pályázat - Interreg HUSK	Templom tér 2 alatti ingatlan, 431 hrsz-ú park (Rákóczi út és Kossuth út sarkán), 738/3 hrsz-ú (Szent István úti) felújítása park	260 000 EUR	folyamatban
Gyerekház pályázat - EFOP-1.4.3-16	Gyerekház kialakítása 0-3 éves korú gyermekek és szülcik számára	40 000 000	Miniszteri döntés előtt áll
1956-os Büszkeségpont szobor pályázat	Szobor elhelyezése Ludányhalászi II. Ráday Gedeon Általános Iskola előkertjében elhelyezve	4 950 000	nyert

Piliny Önkormányzat által benyújtott pályázat

Pályázat megnevezése:	*Célja*	*Pályázott összeg (Ft)*	*Elbírálás*
Szociális Földprogram	kemence építés, konyhai eszközök vásárlása	2 930 000	sikeres

Nógrádszakál Önkormányzat által benyújtott pályázat

Pályázat megnevezése:	*Célja*	*Pályázott összeg (Ft)*	*Elbírálás*
Rendkívüli önkormányzati pályázat	működési támogatás	9762220	Elnyert támogatás: 136531
Szociális tűzifa vás.támogatás	tűzifa	1123950	sikeres
Önkormányzati fejlesztések	Rárósi utak felújítása	4160215	0

III. Ellenőrzések

A tavalyi év során több törvényességi, szakfelügyeleti, szakmai, pályázati ellenőrzés is volt.

A Nógrád Megyei Kormányhivataltól érkezett törvényességi felhívásokról külön napirend keretében tárgyaltak a képviselő-testületek.

A belső ellenőrzés lebonyolításáról mindhárom önkormányzatnál külön napirend keretében adtunk tájékoztatást.

2016. évben Ludányhalásziban tett szakmai ellenőrzések

Közös Önkormányzati Hivatalnál tartott közszolgálati ellenőrzés
Ellenőrzést végezte: Nógrád Megyei Kormányhivatal – rendben lezárult

„Kistérségi szintű eszköz- és anyagbeszerzés a közfoglalkoztatás biztosítása" tárgyú támogatási szerződés helyszíni záró ellenőrzése
Magyar Államkincstár – rendben lezárult

Buszmegállóknál dohányzást tiltó táblák kihelyezésének helyszíni ellenőrzése
Ellenőrzést végezte: Nógrád Megyei Kormányhivatal Balassagyarmati Járási Hivatala Népegészségügyi Osztály- rendben lezárult

2016. évben Pilinyben tett szakmai ellenőrzések

120001309L számú Kistérségi szintű eszköz- és anyagbeszerzés a közfoglalkoztatás biztosítására - LEKI
- Magyar Államkincstár Salgótarján - rendben lezárult

Szociális étkeztetés
- Nógrád Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Főosztály Salgótarján
- rendben lezárult

Piliny község Losonci és Tarjáni útjának felújítása ÉMOP-3.1.3/A-09-2009-0040 ellenőrzése
- Magyar Államkincstár - rendben lezárult

SZOC-15-ALT-EBF-2-0028 Szociális Földprogram
- Nemzeti Rehab.és Szoc.Hiv. Budapest - rendben lezárult
Kormányhivatal Balassagyarmati Járási Hivatala Népegészségügyi Osztály - rendben lezárult

2016. évben Nógrádszakálban tett szakmai ellenőrzések
A közfoglalkoztatás ellenőrzése
- Munkaügyi Központ felügyeleti ellenőrzése - rendben lezajlott

IV. Működési feltételek

A hivatalban a munkavégzés feltételei biztosítottak. A munkavégzéshez elengedhetetlenül szükséges számítástechnikai eszközök és egyéb irodatechnikai gépek a hivatal rendelkezésére állnak. Ugyancsak biztosítottak a legszükségesebb szakmai anyagok, valamint a munkánkat megkönnyítő számítástechnikai programok (pl. könyvelőprogram, iktatóprogram).
A hivatal elhelyezésére szolgáló épületek jó általános állapotúak, mindhárom önkormányzat gondos gazdája az épületeknek.
A kulturált ügyfélfogadáshoz, illetve kiszolgáláshoz minden tárgyi felszerelés rendelkezésre áll.

V. Kapcsolattartás

Az ágazati irányító, közigazgatási szervekkel, valamint a területi államigazgatási szervezetekkel történő kapcsolattartás jórészt elektronikus úton történik, melyet nagyban

megkönnyít és biztonságossá tesz a kormányhivatal- illetve jogelődje – által létrehozott egységes levelezés rendszer.
A lakossággal, civil szervezetekkel történő kapcsolattartás a kis településeken több csatornán történik: helyi újság, szórólapok, plakátok, lakossági fórumok.

Tervek
Bár a külső és a belső ellenőrzések általában nem találnak komoly hiányosságot a hivatal munkájában, tudjuk, hogy számos olyan pont van a munkánkban, ahol tovább növelhető az ügyintézés színvonala, melyre valamennyien törekszünk.

A 2017-es évben a pénzügy és az anyakönyvezés megerősítését és a pénzügyi adóigazgatási faladatok mélyebb szintű áttekintését tervezem.

Ezúton is köszönöm a három képviselő-testületnek és a polgármestereknek a hivatali munka támogatását!

Kérem a képviselő-testületeket, hogy fogadják el a beszámolómat!

Határozati javaslat

.../2017. (.....) számú határozat:
a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi munkájáról szóló beszámoló

Ludányhalászi/Nógrádszakál/Piliny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi munkájáról szóló beszámolót, és azt elfogadja.

Felelős: Kovács Imre polgármester/Radvánszky Judit polgármester/ Lehoczki Szabolcs polgármester
Közreműködik: Kereszti Márta jegyző
Határidő: azonnal

Nógrádszakál, 2017. április 20.

LUDÁNYHALÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Kereszti Márta
jegyző

II. számú melléklet

Polgármesteri Hivatal
Nógrádszakál

Az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelés 2016.

Készült: A Nógrádszakál Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. április 24-i ülésére.

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96.§ (6) bekezdése alapján a települési önkormányzat és állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a Nógrád Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálynak, mint illetékes gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait, és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja azt.

A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Kormányrendelet 10. számú melléklete határozza meg.

A jogszabályban meghatározott tartalmi követelmények alapján az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról az alábbiakban számolok be:

1. Nógrádszakál település állandó népességszáma:

Lakosság száma	2015. január 1-jén	2016. január 1-jén
0-18 éves	177	174
19-60 éves	362	360
60 év feletti	119	121
Összesen:	658	655

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A kedvezményre való jogosultság megállapításával kapcsolatos jogszabályi feltételek, jövedelem – és vagyoni határok az elmúlt évben sem változtak. Az egy főre jutó jövedelemhatár a tartósan beteg, nagykorú, egyedülálló szülő által nevelt gyermek esetén 2016-ban is 39.900,-Ft, egyéb esetben 37.050,-Ft volt, míg a vagyoni helyzet vizsgálatánál vagyon alatt azt a hasznosítható ingatlant, járművet, továbbá vagyoni értékű jogot kellett érteni, amelynek egy főre jutó értéke a gyermeket gondozó

családban külön-külön számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének (28.500 Ft – melynek összege évek óta változatlan – húszszorosát (570.000,-Ft), együtt számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének hetvenszeresét (1.995.000,-Ft) meghaladja, azzal, hogy nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben a család lakik, illetve a mozgáskorlátozottságra vagy tartós betegségre tekintettel fenntartott gépjármű.

2016. december 31-én **76 család 152 gyermekére** vonatkozóan állt fenn rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság. Ebből 6 nagykorú gyermek saját jogán jogosult a kedvezmény igénybevételére.

A települési önkormányzat jegyzője annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén és november 1-jén fennáll pénzbeli támogatást folyósít.
A 2016. augusztusi ill. novemberi támogatást a jogosultak Erzsébet utalvány formájában kapták. Az Erzsébet utalványt élelmiszerre, tanszerre, illetve ruházatra lehetett levásárolni.

A pénzbeli támogatásra jogosult gyermekek száma:

- **2016. augusztus: 149 gyermek (864.200,- Ft.)**
- **2016. november: 146 gyermek (846.800,- Ft.)**

a gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó augusztus, illetve november hónapban kifizetett támogatás	**1.711.000.-** **100%-ban visszaigénylésre került**

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás:

Erre a pénzbeli ellátásra a Gyvt. Rendelkezései szerint az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek, családbafogadó gyámjául kirendelt hozzátartozója jogosult, aki a gyermek tartására köteles, és nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, balettművészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban, megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, időskorúak járadékában vagy olyan ellátásban részesül, amely a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozik. Ilyen típusú támogatás megállapítására – az arra való jogosultság hiánya miatt – 2016-ben nem került sor.

3. Az önkormányzat által biztosított egyéb ellátások

Bursa Hunagrica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat

A képviselő-testület 2016-ban 2 fő felsőoktatásban tanuló hallgató részére állapított meg „A" típusú ösztöndíjpályázatot 5.000,-Ft/hó/fő összegben.

A gyermekétkeztetés

Településünkön a gyermekétkeztetést EBM Trade Kft (1089 Budapest Visi I. út 1/3.) látja el. A Gyvt. rendelkezései szerint a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő bölcsődés, óvodás, 1-4. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő gyermek számára az étkeztetést térítésmentesen kell biztosítani. Továbbá a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek és tanuló (14-18 éves) számára, amennyiben az intézményben étkezést is igénybe vesz, 50%-os térítési díj kedvezményt kell biztosítani [Gyvt. 151.§ (5) bekezdés a)-b) pontja szerint].

Megnevezés	Kedvezményben részesülők száma (fő)			
Térítés mértéke	Óvoda	Általános iskola		Összesen
		iskolaotthonos	menza	
100%-os térítési díjkedvezménnyel étkezők	27	0	15	42
50%-os térítési díjkedvezménnyel étkezők	0	0	0	0
Az étkezésért teljes díjat fizetők	0	0	0	0
Összesen	27	0	15	42

A gyermekek ingyenes szünidei étkeztetése

A korábbi évekhez hasonlóan 2016. Január 01-től is sikerült megoldani. A **tavaszi szünet** folyamán 2016.03.24-től 2016.03.29.-ig 3 munkanapon át, 71 fő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult hátrányos és halmozottan hátrányos kiskorú gyermek ingyenes étkeztetését biztosítottuk. Ennek költsége **96.560**,-Ft volt, ezt az összeget a központi költségvetés biztosította, a **nyári szünidei** étkezés időtartama alatt 2016.06.16.-tól 2016.08.31.-ig 55 munkanapon 126 gyermek étkeztetését biztosítottuk összesen **2.472.360**.- forint értékben, az **őszi szünet** ideje alatt 2016.11.02.-től 2016.11.04.-ig 3 munkanapon 117 gyermek étkezett és **154.441**.- Forint került

kifizetésre. A **téli szünidei** étkezés ideje alatt 2016.12.22.-től 2017.01.02.-ig 7 munkanapon 126 gyermek **388. 082** Ft értékben.
Az egész 2016 évi szünidei étkeztetésre az Önkormányzat **összesen 3.111.443.-** forintot fordított, ezt az összeget a központi költségvetés biztosította.
Az ebéd előállításáról a EBM Trade Kft (1089 Budapest Visi I út 1/3.) konyhája gondoskodott.

Gyermekjóléti szolgáltatás

A képviselő-testület a gyermekjóléti szolgáltatást az önkormányzat közigazgatási területén a Szécsény és Térsége Humánszolgáltató Központ útján, társulási formában látja el. A szolgálat családgondozója Tóth Anita.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi, lelki és értelmi egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekek veszélyeztetettségének okai leggyakrabban a szülői nevelési problémák, a szülő vagy a család életviteli problémái, illetve a gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézségek.
Jelzőrendszeri tapasztalatok alapján egyre inkább emelkedő tendenciát mutat a gyermekek magatartás, illetve teljesítmény zavara, valamint az anyagi (megélhetési) lakhatással összefüggő problémái.

A gyermekjóléti szolgálat feladata a jelzőrendszer működtetése. Ennek érdekében munkája során a szolgálat folyamatosan kapcsolatot tart a védőnővel, háziorvossal, az iskola ifjúságvédelmi felelősével, közoktatási intézményekkel, helyi körzeti megbízottal, annak érdekében, hogy a veszélyeztetettséget megelőzze, a kialakult problémákat megszüntesse.

	Gondozott gyermekek száma	Gondozott családok száma
Alapellátásban történő gondozás	19	11
Ideiglenes elhelyezés	0	0
Átmeneti nevelt		
Tartós nevelt	4	1
Utógondozás	1	1

Összegzésként elmondható, hogy a jelzőrendszer tagjaival való együttműködés és kapcsolattartás az esetek döntő többségében kielégítő.

Szécsény és Térsége Humánszolgáltató Központ családgondozója által készített külön beszámoló tartalmazza a 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. számú mellékletének 3. pontja által meghatározottakat.

A gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása:

A képviselő-testület személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásként gyermekjóléti szolgálatot, a gyermekek napközbeni ellátására óvodai, iskolai napközi ellátást biztosít, továbbá – igény esetén – a gyermekek átmeneti gondozását, a feladatot ellátó intézménnyel kötött eseti megállapodás szerint biztosítja.
A személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevétele önkéntes. Ha a gyermek védelme az önkéntes igénybevétellel nem biztosított, a települési önkormányzat jegyzője a védelembe vétel során az ellátás kötelező igénybevételét rendelheti el.

4. Jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedések

2013. szeptember 1-jétől **hátrányos helyzetű** a gyermek, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, és az alábbi körülmények közül **legalább egy fennáll:**

a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket együtt nevelő szülő, a gyermeket egyedül nevelő szülő, illetve a családba fogadó gyám legmagasabb iskolai végzettsége alapfokú (alacsony iskolai végzettség, melynek igazolása a kérelemben megtett önkéntes nyilatkozattal történik),
b) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket nevelő szülők bármelyike vagy a családba fogadó gyám a szociális törvény szerinti aktív korúak ellátására (foglalkoztatást helyettesítő támogatás vagy rendszeres szociális segély) jogosult, vagy a kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként tartotta nyilván a munkaügyi központ (alacsony foglalkoztatottság, melynek fennállását az eljáró hatóság ellenőrzi),
c) a gyermek szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben, vagy az eljárás során felvett környezettanulmány szerint félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek (elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények).

Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, akinek esetében a fenti három körülmény közül **legalább kettő fennáll.**

2016. december 31-ig 8 gyermek hátrányos helyzetét és 130 gyermek halmozottan hátrányos helyzetét állapítottuk meg, mely körülményt minden esetben, határozatban kell rögzíteni.

Meg kívánom említeni, hogy minden szociális jellegű ellátást, így a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot is a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal által működtetett pénzbeli és természetbeni ellátások rendszerében (PTR rendszer) is nyilván kell tartani. Minden megállapított jogosultságot a jogosult, illetve az ellátásban érintettek (szülők, testvérek, stb.) adatait, elsősorban TAJ-számai alapján kell az országos nyilvántartásba felvinni.

Járási gyámhivatal **vagyonleltározásra**, illetve gyámsággal, gondnoksággal kapcsolatos ügyekben **környezettanulmány készítésére** 2 alkalommal kérte fel a gyámhatóságunkat, mely felkérésnek minden esetben eleget tettünk.

Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot az anyakönyvvezető 2016-ban 7 alkalommal vett fel.

A felügyeleti szerv által végzett szakmai ellenőrzés:

2016. évben felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzésre nem került sor.

Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása:

Nógrádszakál Községi Önkormányzatának továbbra is biztosítania kell a pénzbeli és természetbeni ellátások pénzügyi fedezetét, és gondoskodnia kell a személyes gondoskodás egyes formáit biztosító intézmények, így az óvoda fenntartásáról, biztonságos működéséről, továbbá a gyermekétkeztetésről.

Bűnmegelőzési tevékenység:

2016-ban bűncselekményt elkövetett gyermekkorú és fiatalkorú személyről gyámhatóságunknak egy alkalommal volt tudomása. Az ilyen típusú ügyekben az eljárás a Szécsényi Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztály hatáskörébe tartozik.

Nógrádszakál, 2017. április

LUDANY-HALÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Kereszti Márta
jegyző

III. számú melléklet

Szécsény és Térsége Humánszolgáltató Központ
Család-és Gyermekjóléti Szolgálat
3170 Szécsény, Rákóczi út 41. Tel. / fax: 32 / 370 - 011
email: szecsenygyjsz@gmail.com

NÓGRÁDSZAKÁL

CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT

2016. ÉVI BESZÁMOLÓJA

Készítette: Tóth Anita
családsegítő

Nógrádszakál településen a Szécsény és Térsége Humánszolgáltató Központ által biztosított alapszolgáltatások:
Az 1997. évi XXXI. Gyvt. (40.§ és 40/A §) alapján személyes gondoskodást nyújtó alapellátás:

- **Család- és gyermekjóléti szolgáltatás**
- **Család- és gyermekjóléti központ**

és az 1993. III. évi szociális törvény alapján személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatás:

- **Házi segítségnyújtás**
- **Közösségi szolgáltatások: közösségi ellátás-közösségi szenvedélybeteg ellátás**

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működésének bemutatása

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Nógrádszakál településen biztosítja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40. §-ban foglaltakat, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64. § szerinti családsegítést.
A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krizishelyzet miatt segítséget igénylő személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, az életvezetési képesség megelőzése céljából végzett feladatellátás.
Gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének jólétének a családban történő nevelésének elősegítés célzó feladatellátás.

Nógrádszakál településen a Községi Önkormányzat épületében található a Szolgálat területi irodája. A hely megfelel a törvényi és szakmai feltételeknek. Tömegközlekedéssel könnyen megközelíthető, főút mellett helyezkedik el. Az épület akadálymentesített, az anonimitás és diszkréció biztosított. Az ügyfelek fogadására külön helyiség áll rendelkezésre.
Címe: 3187 Nógrádszakál, Madách út 18.

A Szolgálat fogadó ideje:
Kedd: 8 – 12 óráig
Területi munka: kedd 12 – 16 óráig

Személyi feltételek:
1 fő családsegítő, felsőfokú végzettséggel rendelkezik.

Tárgyi feltételek:
Telefon, nyomtató-fénymásoló

Ellátandó célcsoport:
Az ellátási területen élő szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő veszélyeztetett és krízishelyzetben lévő családok, egyének, veszélyeztetett és hátrányos helyzetben lévő gyermekek (0-18), azok szülője vagy más kapcsolattartásra jogosult hozzátartozó.
Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött egyének és családok, mindazok, akik problémájukkal az intézményhez fordulnak.

Célcsoportok:

- élethelyzetükben megrendült családok
- alkalmi munkából élők és munkanélkülivé válók
- alkohol és egyéb szenvedélybetegségekben szenvedők családjai
- alacsony jövedelmű családok
- iskolából rendszeresen hiányzók
- elhanyagoltak, bántalmazottak
- párkapcsolati problémával küzdő szülők
- kriminalizálódó fiatalok

A szolgáltatás célja, feladata:

A család- és gyermekjóléti szolgálat a szociális segítőmunka keretén belül:

- Segíti az igénybevevőket a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, a családban élő gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében
- Az igénybevevő szükségleteinek kielégítése, problémájának megoldása, céljai elérése érdekében számba veszi és mozgósítja az igénybevevő saját és környezetében jelentkező erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat, amelyek bevonhatóak a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe
- Koordinálja az esetkezelésben közreműködő szakemberek, valamint a közvetített ellátásában, szolgáltatásban dolgozók együttműködését
- A szolgáltatást igénybe vevő személy, család, ill. gyermek és szülő (törvényes képviselő) közreműködésével szükség szerint, de legalább hathavonta értékeli az esetkezelés eredményességét.
- Folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett személyt, illetve családot veszélyeztető körülményeket és a veszélyeztetett személy, illetve család szolgáltatások és ellátások iránti szükségleteit
- A más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítése érdekében együttműködik a területen található szolgáltatókkal, segítséget nyújt a szolgáltatások, ellátások igénylésében
- A család- és gyermekjóléti szolgálat a családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak enyhítése céljából, olyan szabadidős és közösségi programokat szervez, amelyek megszervezése, vagy az azokon való részvétel a rossz szociális helyzetben lévő szülőnek aránytalan nehézséget okozna
- A hivatalos ügyek intézésében való közreműködése körében a család- és gyermekjóléti szolgálat:
  - Segítséget nyújt a szolgáltatást igénybe vevők ügyeinek hatékony intézéséhez
  - Tájékoztatást nyújt az igénybe vehető jogi képviselet lehetőségeiről
  - A gyámhivatal, valamint család- és gyermekjóléti központ felkérésére a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő adatlapjait kitöltve környezettanulmányt készít
  - Ha a család- és gyermekjóléti szolgálat a család- és gyermekjóléti központ szakmai támogatását igényli, vagy a család- és gyermekjóléti központ feladatkörébe tartozó szolgáltatás, intézkedés szükségessége merül fel, esetmegbeszélést kezdeményez

A gyermekjóléti szolgáltatás tevékenységének adatai 2016-ban:

Alapellátásban gondozott gyermekek száma: 19

ezen családok száma: 11
Első interjú alkalmával lezárult esetekben résztvevő gyermekek száma: 20
ezen családok száma: 18

Az év során 19 gyermek (11 család) volt alapellátásban gondozva, jelenleg 13 (9 család) gyermek.

A gyermekvédelmi alapellátás keretében a gyermekek és családjaik együttműködése az önkéntességen alapul. Önkéntes megkeresés, illetve a jelzőrendszer által történt jelzés alapján kerülünk kapcsolatba a családokkal.

Az **alapellátásban** történő családgondozás esetén a családgondozó szükség szerint, havonta 1-4 alkalommal keresi fel a családot. A veszélyeztetettség megszüntetése érdekében kapcsolatot tart a jelző rendszer tagjaival, szükség esetén pszichológus segítségét is felajánlja a családnak. Tájékoztatást ad az igénybe vehető szociális ellátásokról, ügyintézésben, kérvények kitöltésében, kérelmek megfogalmazásában nyújt segítséget.

A gondozásba vétel csak egyik formája a segítségnyújtásnak. Ezek az esetek hosszú, hat hónapon túli kapcsolatot jelentenek egy-egy családdal.
Ezen kívül foglalkozunk olyan problémákkal is, melyek nem igénylik az alapellátásba vételt. Tanácsadással, információnyújtással, közvetítéssel, hivatalos ügyek intézésével segítjük a családot a problémáik megoldásában.

Nagyon sok családban alakul ki családi-kapcsolati konfliktus, amelyeknek szemtanúi, illetve résztvevői lehetnek a családban élő gyermekek. Ilyenkor elsősorban a szülők között folynak viták, de gyakran a gyermekek válnak másodlagos áldozatokká. A családi viszályoknak gyakran kiváltó oka az alkoholos befolyásoltság, melynek gyakori következménye az agresszív viselkedés.
Amennyiben a családsegítő úgy látja, hogy a veszélyeztetettség alapellátás keretén belül nem szüntethető meg, vagy az együttműködés hiányzik, kezdeményezi a Család- és Gyermekjóléti Központnál a **gyermek védelembe vételét**.

A **gyermek családból való azonnali kiemelése** a családsegítő javaslatára abban az esetben történik, ha a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését családi környezete vagy önmaga súlyosan veszélyezteti.

Évről évre visszatérő gond, a tankötelezettség elmulasztása. A védelembe vett és alapellátás keretében gondozott gyermekek veszélyeztetettségének oka elsősorban az iskolai igazolatlan hiányzás, valamint magatartási, beilleszkedési zavarok és az ezzel szorosan összefüggő szülői elhanyagolás. Az iskoláztatási támogatás szüneteltetésére vonatkozó szabályozás értelmében a család- és gyermekjóléti szolgálat a családdal való együttműködés keretében, az 50 órát meg nem haladó iskolai mulasztás esetén alapellátás eszközeivel nyújt segítséget a család számára a mulasztás okainak feltérképezésében és a problémák megoldásában.
50 igazolatlan óra után az iskoláztatási támogatás szüneteltetésre kerül sor, a szolgálat pedig védelembe vételi eljárást indít a központ felé, ha a gyermek a 16. életév nem töltötte még be. A 16. életévüket betöltött gyermekeknél védelembe vételre csak akkor kerül sor, ha attól eredmény várható.

A gyermekjóléti szolgáltatás alakulása szakmai tevékenység (forgalmi napló) szerint

Információnyújtás	58

Segítő beszélgetés	13
Hivatalos ügyben közreműködés	2
Családlátogatás	77
Közvetítés más szolgáltatásba	
Szakmaközi megbeszélés	
Esetkonferencia	5

A kezelt probléma típusa (forgalmi napló) szerinti megoszlás

Anyagi	7
Gyermeknevelési	21
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	9
Családi konfliktus	
Szülők, vagy a család életvitele	
Szülői elhanyagolás	2
Családon belüli bántalmazás	

Jelzőrendszer tagjai:

- az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a háziorvos, a házi gyermekorvos,
- a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók,
- a köznevelési intézmények: óvoda, iskola
- a rendőrség,
- az ügyészség,
- a bíróság,
- a pártfogó felügyelői szolgálat,
- az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,
- a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása,
- az egyesületek, az alapítványok és az egyházi jogi személyek,
- a munkaügyi hatóság,
- a javítóintézet,
- a gyermekjogi képviselő

Írásbeli jelzés 2016. évben összesen 65db érkezett

- 49 db iskolából

- 2 db óvodától
- 1 db rendőrségtől
- 8 db védőnőtől
- 3 db gyerekháztól
- 2 db ügyészségtől

Az 65 jelzés 45 gyermeket, azon belül 28 családot érintett.

Az iskolai jelzések elsősorban igazolatlan iskolai hiányzásokról, magatartási problémákról érkeztek.
Rendőrségi jelzés kiskorú szülő általi veszélyeztetése miatt érkezett.
Védőnői jelzések szülői elhanyagolásról, szociális válsághelyzetben lévő kiskorú várandósról, lakáshigiéniai problémákról jeleztek.
Az óvodai jelzések rongálásról, közveszélyes viselkedésről tájékoztattak.
A gyerekház jelzései gyermek fejlődési zavaráról, valamint rongálásról érkeztek.
Ügyészségi jelzések lopás ügyben érkeztek.

A szolgáltatást igénybe vevők összetett problémákkal küzdenek, a nehézségek halmozottan jelentkeznek. Megfigyelhető, hogy az általános iskolákban vezető probléma az anyagi veszélyeztetettség, higiéniai hiányosság, azonban ennél a korosztálynál már megfigyelhető az iskolai igazolatlan hiányzások számának növekedése, a tanulmányi eredmény romlása, évismétlések valamint a szülő és az iskola közti együttműködés hiánya.
A felső tagozatban egyre több a magatartási probléma és egyre jellemzőbb az agresszivitás, a fiatalon elkezdett szexuális élet (emiatt egyre gyakoribb az iskolából való kimaradás).

A jelzőrendszer tagjaival 6 esetben történt megbeszélés:
- 1 db éves tanácskozás
- 5 db esetkonferencia gyermek ügyében

Halmozottan hátrányos helyzet megállapítása érdekében 18 esetben történt környezettanulmány készítése a lakás komfortfokozatának meghatározás érdekében, ami többszöri családlátogatások eredményeképpen valósult csak meg.
- 3 db komfortos
- 8 db félkomfortos
- 7 db komfort nélküli

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat tevékenysége szociális segítőmunka keretén belül (Családsegítés)

A nyilvántartás szerint 10 fő részesült családsegítésben Nógrádszakál településen, összesen 10 alkalommal.

Forgalmi adatok	Fő
Éves forgalom	**10**
Kliensek száma	**10**

A szolgáltatást igénybe vevők hozott problémái szerint (halmozott adat)

A probléma típusa	Esetek száma
Anyagi	5
Foglalkoztatással kapcsolatos	
Egészségkárosodás következménye	3
Ügyintézéshez segítségkérés	4
Információkérés	3
Segítőbeszélgetés	1
Adományozás	1

Házi segítségnyújtás és közösségi szenvedélybeteg ellátás Nógrádszakál településen

Házi segítségnyújtásban 10 fő részesült, 1 személy szociális gondozó munkájának köszönhetően.

A házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amely az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását szükségleteinek megfelelően lakásán, lakókörnyezetében biztosítja. Az igénybe vevők életkoruknak, egészségi állapotuknak megfelelő ellátásban részesülnek a szolgáltatás által. Az alapszolgáltatás iránti igény egyre gyakoribb a területen élő idős, főként egyedül élő emberek részéről. Térségünkben is egyre jellemzőbb a lakosság elöregedése, demográfiai előrejelzések szerint számuk a jövőben növekedni fog.

Közösségi szenvedélybeteg ellátásban a tárgyév folyamán 2 fő részesült.

A közösségi ellátás célja, feladata: hogy az általunk gondozott szenvedélybetegek teljes jogú tagjai maradjanak a társadalomnak, és visszailleszkedjenek a közösségbe. Az ellátás során a szenvedélybetegek szociális és mentálhigiénés gondozásával az egészségügyi ellátásokhoz való hozzájutás biztosításával egészségi és pszichés állapotuk jelentősen javul, az ellátott otthonában végzett rehabilitáció, gondozás és tanácsadás útján.

Nógrádszakál, 2017. február 21.

.....

Tóth Anita
családsegítő

eMultiCoop Szociális Szövetkezet
3178 Varsány, Szécsényi út 2/a
email: szovetkezet@emulti.coop

Tisztelt Jegyző Asszony Önkormányzat vezetőség

Kérésére összeállítottuk az általunk elvégezni szándékozott munkák, a telepítendő eszközök és a nyújtani kívánt szolgáltatások környezetre (beleértve a természeti környezetet és a lakosságot is) gyakorolt hatását.

Az eMultiCoop Szociális Szövetkezet 2012-ben kezdte meg ezt a tevékenységét, mely természetesen az Alapszabályában is szerepel. A Palóc-net szolgáltatást hivatalosan, természetesen a Nemzeti Média és Hírközlési Hatóságnál bejelentve végezzük. Tevékenységünket az NMHH felügyeli, folyamatosan ellenőrzi. Szolgáltató kódunk 1772-E.

A felállításra kerülő fa oszlop, szabványos, amelyet az áramszolgáltatók más helyeken is használnak. Az ÉMÁSZ lényegében csak ezt a típust fogadja el, csak ilyenre végzik el a bekötéseket. Az oszlop felállítása minimális beavatkozást igényel, lényegében csak a beton gyámoszlopot kell a fölbe elhelyezni és stabilan rögzíteni. A munkaterület így összességében sem éri el az 1 m^2-t.

Az oszlopra az elektromos áram bekötést – ami a berendezések működtetetéséhez szükséges – az ÉMÁSZ hivatalosan végzi, ehhez egy mérőóra kerül az oszlopra. A mérőóra elhelyezése biztonságos magasságban zárt szekrényben történik. A bekötés egyebekben nem különbözik a településen meglevő többi házi bekötéstől. Különbség az igénybe vett energia mennyiségében van, mivel az eszközeink a lakossági fogyasztásnál 1-2 nagyságrenddel kevesebb energiát fogyasztanak. A felszerelt berendezések energia igénye 10 Watt (0,01 kWh).

Az internet szolgáltatás biztosításához szükséges felszerelt berendezések mindegyike kereskedelmi forgalomban kapható, engedélyezett, szebványos eszköz. Az általunk használt frekvencia tartomány – 5 Ghz – olyan publikus sáv, amelyek működtetéséhez további engedély (frekvencia-engedély) nem szükséges. Az antenna tartó mérete nem haladja meg a 6m-t, így felszereléséhez nem szükséges építési engedély.

A sugárzó berendezések teljesítménye nem éri el a 100 mW-t (milliwatt), ami olyan minimális teljesítmény, hogy sem a lakosságra, sem az élővilágra nincs kimutatható hatása.

Varsány, 2017. február 7.

Tisztelettel:

eMultiCoop Szociális Szövetkezet
3178 Varsány,
Szécsényi út 2/a.
Adószám: 14663806-2-12
Ferge Sándor
elnök