

**Nógrádszakál Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

5. számú

J E G Y Z Ó K Ö N Y V E

Készült: Nógrádszakál Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. május 30-án megtartott ülésről.

Jelen vannak:	Radvánszky Judit	polgármester
	Hódosai Tamás	alpolgármester
	Szilágyi Szilárd	képviselő
	Kereszti Márta	jegyző
	Molnár Lászlóné	jegyzőkönyv-vezető
	Dr.Ludvai Dezső	rendőr alezredes

Radvánszky Judit üdvözli a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés határozatképes, azt megnyitja. Oláh Ernő és Balla Péter igazoltan vannak távol

A testület egyhangú 3 igen szavazattal az alábbi napirendi pontokat tárgyalja:

1./ Beszámoló a Rendőrkapitányság közbiztonság megszilárdítása érdekében végzett 2015. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Szécsény Város Rendőrkapitánya

2./ Beszámoló az önkormányzat intézményeinél 2015. évben végzett ellenőrzésekről

Előterjesztő: Kereszti Márta jegyző

3./ Beszámoló a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkájáról

Előterjesztő: Kereszti Márta jegyző

4./ Ludányhalászi Község Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének végrehajtása

Előterjesztő: Kereszti Márta jegyző

5./ a/ Az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosítása

b/ Az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtása

Előterjesztő: Radvánszky Judit polgármester

6./ Nógrádszakál Község Önkormányzata közbeszerzési szabályzata

Előterjesztő: Radvánszky Judit polgármester

7./Nógrádszakál Község településrendezési tervének módosítása

Előterjesztő: Radvánszky Judit polgármester

8./ Egyebek

Napirendek tárgyalása:

1./Napirend: Beszámoló a Rendőrkapitányság közbiztonság megszilárdítása érdekében végzett 2015. évi tevékenységéről

Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte (I. számú melléklete)

Dr. Ludvai Dezső rendőr alezredes

Az alezredes úr szóbeli kiegészítésében az alábbiak szerint tájékoztatja a testületet:

- a településen olyan rendkívüli esemény ami a lakosság közbiztonságát rontja nem történt az elmúlt évben,
- a mutatók az előző évi adatokat figyelembe véve minden területen javuló tendenciát mutatnak,
- a bűncselekmények száma az egész ellátási területen csökkent,
- a kapitányságon működő osztályok közötti együttműködés példás ezt a munka eredményességén is lehet látni,
- a szécsényi kapitányság is részt vesz a migrációs helyzet kezelésében ami a napi munka szervezésében sok és nehezen megoldható feladatot jelent,
- a szécsényi kapitányság nyomozás felderítési mutatója az országos 2. helyen végzett,
- közeledésbiztonsági területen azonban nem ilyen jók a mutatók,
- cél az eredmények szintentartása , kapcsolatrendszerek további kiépítése.

Radvánszky Judit polgármester

A beszámoló teljes képet ad a térségről és Nógrádszakál településről. A kapcsolat a rendőrkapitányság és a képviselő-testület között rendben működik. Továbbra is fontosnak és szükségesnek tartjuk a rendőri jelenlétet

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A testület egyhangú 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nógrádszakál Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

34/2016.(V.30.) határozata

Nógrádszakál Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Rendőrkapitányság közbiztonság megszilárdítása érdekében végzett 2015.évi tevékenységéről szóló beszámolót az I. számú melléklet szerinti tartalommal elfogadja

A testület megbízza a polgármester, hogy döntéséről az érintettet értesítse.

Felelős: Radvánszky Judit polgármester

Határidő: értelemszerűen

2./ Napirend: Beszámoló az önkormányzat intézményeinél 2015. évben végzett ellenőrzésekről

Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte.(II. sz. melléklet)

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A testület egyhangú 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nógrádszakál Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
35/2016.(V.30.) határozata

A Képviselő-testület az önkormányzat 2015.évi belső ellenőrzési jelentésének elfogadásáról szóló előterjesztést a II számú melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

A testület megbízza a polgármestert, hogy döntéséről az érintettet értesítse.

Felelős: Radvánszky Judit polgármester

Határidő: értelemszerűen

3.Napirend: Beszámoló a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkájáról

Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte. (III-IV. sz. melléklet)

Kérdés ,észrevétel, hozzászólás nem volt.

A Képviselő-testület egyhangú 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Kereszti Márta jegyző

Törvény szerint, valamint a Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás 11.5. pontja szerint a jegyző évente beszámol a Képviselő- testületeknek a hivatal tevékenységéről.

A beszámolóban a statisztikai adatok közlésével egyrészt a hivatalban folyó mindennapi munkát, illetve annak sokféleségét igyekeztem bemutatni. Minden egyes ügytípus mögött jogszabályok sokasága áll, amelyek gyakran változnak. A jogszabályváltozások folyamatosak voltak a 2015. évben is.

Ahhoz, hogy a munkát a törvényi előírásoknak megfelelően tudjuk ellátni, naprakész jogszabályi ismeretekkel kell rendelkezelnünk abban az esetben is, ha egy adott ügyfajtából viszonylag kevés fordul elő. Jelentős időt vesz igénybe a jogszabályok elsajátítása, és a sokszor nem egyértelmű jogszabályi megfogalmazás értelmezése.

Köszönöm a kollégák lelkiismeretes munkáját, a települések képviselő-testületeinek, a települések polgármestereinek a hivatali munkához történő segítőkész hozzáállását, a hivatal fenntartásához szükséges anyagi hozzájárulást.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a beszámolót megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Kérdés ,észrevétel, hozzászólás nem volt.

A testület egyhangú 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nógrádszakál- Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
36/2016.(V.30.)határozat

A Képviselő-testület a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkájáról szóló beszámolót a IV.sz. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

A testület megbízza a polgármestert, hogy döntéséről az érintettet értesítse.

Felelős: Radvánszky Judit polgármester

Határidő: értelemszerűen

4./Napirend: Ludányhalászi Község Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének végrehajtása

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva (V. sz. melléklet)

Kérdés ,észrevétel, hozzászólás nem volt.

A Képviselő-testület egyhangú 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nógrádszakál Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
37/2016.(V.30.) határozata

A Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatalt alapító és fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei a Hivatal 2015. évi költségvetésének teljesülését

45.320.- E Ft bevétellel és
43.575.- E Ft kiadással állapítják meg.

A bevételi főösszeg bevételi forrásokénti előirányzat megoszlását a határozat 2. melléklete tartalmazza.

A kiadási előirányzathból

- Személyi kiadások 32.382 E Ft

- Munkaadót terhelő járulékok	8.140 E Ft
- Működési, fenntartási kiadások	2.941 E Ft
- Felhalmozási kiadások	112 E Ft

A kiadási főösszeg megoszlását, kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és szakfeladatok, valamint kiadás nemek szerint a határozat 3.és 4.sz. melléklete tartalmazza.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: jegyző, polgármester

5. Napirend:

a/ Az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosítása

Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte.(VI.-VII.sz. melléklet)

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A testület egyhangú 3 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Nógrádszakál Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

6/2016.(V.31.) önkormányzati rendelete

A képviselő-testület az Önkormányzat 2015.évi költségvetéséről szóló 1/2015.(II.10.) önkormányzati rendelet módosítására a VII.sz. melléklet szerinti rendeletet alkotja.

b/ Az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtása

Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte.(VIII-IX.sz. melléklet)

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A testület egyhangú 3 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Nógrádszakál Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

7/2016.(V.31.) önkormányzati rendelete

A képviselő-testület az Önkormányzat 2015.évi zárszámadásáról a IX.sz. melléklet szerinti rendeletet alkotja.

6./Napirend: Nógrádszakál Község Önkormányzata közbeszerzési szabályzata
Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte.(X. sz. melléklet)

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A testület egyhangú 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nógrádszakál Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
38/2016.(V.30.) határozata

Nógrádszakál Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat közbeszerzési szabályzatát a X. sz. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Radvánszky Judit polgármester

Határidő: értelemszerűen

7.Napirend: Nógrádszakál Község településrendezési tervének módosítása
Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte.(XI. sz. melléklet)

Kereszti Márta jegyző:

A képviselő-testület a 13/2016(II.15) határozatával döntött a település belterületi szabályozási tervének módosításáról, továbbá a testület felhatalmazása alapján megkötésre került a költségek viselésére és a bonyolítás vállalására vonatkozó három oldalú tervezői szerződés. A helyi építési szabályzat jelenlegi módosítása egyszerűsített véleményezési eljárás keretében folytatható le, amely két szakaszból áll.

Az első véleményezési szakaszt a polgármester kezdeményezi. A polgármester az elkészült tervezetet véleményezteteti a partnerekkel, a partnerségi egyeztetésben rögzítettek szerint, a 314/2012.(XI.8.) Korm.rend. 9 mellékletben meghatározott államigazgatási szervekkel, az érintett területi, települési önkormányzatokkal. A véleményezési szakaszban a véleményezők a tervezet átvételétől számított 30 napon belül adhatnak írásos véleményt. Véleményeltérés esetén a polgármester egyeztetést kezdeményezhet, amelyről jegyzőkönyvet kell készíteni.

A véleményezést követően a beérkezett véleményeket – egyeztetés esetén a jegyzőkönyvet is – ismertetni kell a képviselő-testülettel, amelyek elfogadásáról vagy el nem fogadásáról a képviselő-testület dönt.

A vélemény, észrevétel el nem fogadása esetén a döntést indokolnia kell.

A véleményezési szakasz lezárul a képviselő-testület döntés dokumentálásával és közzétételével.

A polgármester, a véleményezési szakasz lezárását követően a településrendezési eszköz tervezetét, az eljárás során beérkezett valamennyi véleményt és a véleményezési szakaszban keletkezett egyéb dokumentum egy példányát, továbbá azok másolati példányát elektronikus adathordozón megküldi végső szakmai véleményezésre az állami főépítésznek.

A főépítész a beérkezett dokumentumokat áttanulmányozza, és a beérkezéstől számított 21 napon belül megküldi a polgármesternek a településrendezési eszközzel kapcsolatos záró szakmai véleményét a településrendezési eszköz elfogadásához, vagy 15 napon belül

egyeztető tárgyalást kezdeményez az ágazati és érintett területi, települési önkormányzati vélemények még fennmaradt kérdéseinek tisztázására.

Az egyeztető tárgyalásról jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza a felmerült valamennyi véleményeltéréssel kapcsolatos döntést, és a településrendezési eszköz elfogadására alkalmassá tételéhez szükséges feltételeket.

A főépítész a jegyzőkönyvet és a záró szakmai véleményét az egyeztetést követően 8 napon belül megküldi a polgármesternek, a településrendezési eszköz elfogadásához.

Amennyiben az egyeztető tárgyalás eredményeként a településrendezési eszköz jelentős átdolgozása szükséges, a polgármester az átdolgozást követően a településrendezési eszköz tervezetét ismételten benyújtja a főépítésznek.

A polgármester a településrendezési eszközt az elfogadásáról szóló jegyzőkönyvvel együtt a képviselő-testületi döntést követő 15 napon belül megküldi a főépítésznek és az eljárásban résztvevő összes államigazgatási szervnek, vagy az elektronikus úton hitelesített dokumentumok elérését biztosítva 15 napon belül értesíti az állami főépítést és az eljárásban résztvevő összes államigazgatási szervet annak elérési lehetőségéről.

A településrendezési eszköz ezt követően léphet hatályba.

A polgármester gondoskodik a településrendezési eszköz nyilvánosságáról.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A testület egyhangú 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nógrádszakál Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
39/2016. (V.30.) határozata

A képviselő-testület a Nógrádszakál Község rendezési tervének módosítására vonatkozó előterjesztést a XI. számú melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

A képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy az elkészült tervezetet a jogszabályban meghatározott államigazgatási szerveknek és az érintett területi, települési önkormányzatoknak véleményezés céljából küldje meg.

Felelős: Radvánszky Judit polgármester

Határidő: értelemszerűen

8./Napirend: Egyebek

8.1. Belterületi utak, járdák, hidak felújítási pályázat

Radvánszky Judit polgármester: tájékoztatja a testületet, hogy ebben az évben is pályázat került kiírásra az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztésnek támogatására. Támogatás igényelhető többek között önkormányzati tulajdonú belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztések megvalósulására, Belterületi utak felújítására.

A támogatás formája vissza nem térítendő költségvetési támogatás. A támogatás maximális mértéke függ a megvalósítandó alcéltól illetve az egy lakosra jutó adóerő-képességtől. Az előzőeket figyelembe véve Nógrádszakál település csütében a támogatás mértéke maximum

85 %. A pályázat benyújtásának határideje 2016. június 2., a támogatás felhasználásának végső határideje 2017. december 31.

Javasolja a Nógrádszakál-Rárópuszta Hóvirág út felújítására a pályázat benyújtását.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A testület egyhangú 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nógrádszakál Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
40/2016.(V. 30.) határozata

Nógrádszakál Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015 évi C. törvény 3. melléklet II. 3. pont c) pont szerinti rendkívüli önkormányzati támogatási igényt nyújt be a pályázati kiírás alapján.

- **Belterületi utak, járdák, hidak felújítása pályázati célra.**

A fejlesztés megnevezése:

- **Nógrádszakál-Rárópuszta, Hóvirág út felújítása**

A fejlesztéssel érintett terület helyrajzi száma:

- 2019/10 hrsz.

Fejlesztés teljes költsége: **4.160 215.- Ft**

Az igényelt pályázati támogatás összege: **3.536.183.- Ft**

A pályázathoz szükséges önerő mértéke a fejlesztési költség 15 %-a: **624. 032.- Ft**, azaz Hatszázhuszonnégyezer - harminckét forint, melyet a Képviselő-testület a 2016. évi költségvetésében biztosít.

A képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a pályázati kiírás alapján a támogatási igényt nyújtsa be.

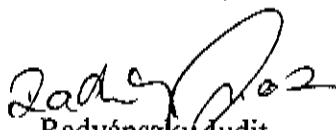
Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

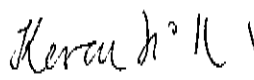
8.2 Radvánszky Judit polgármester az alábbiakról tájékoztatja a testületet:

- RNÖ roma napot tart július 09.
- Az energetikai pályázaton belül pályáztunk az óvoda felújítására is

Több kérdés, észrevétel, hozzászólás nem lévén a polgármester az ülést bezárta.


Radvánszky Judit
polgármester




Kereszti Márta
jegyző

M e g h í v ó

Értesítem, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 44. §-a alapján a képviselő-testület rendes ülését

2016.május 30.(hétfő)
8.30 órára összehívom

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Nógrádszakál

Napirendi javaslat:

1./ Beszámoló a Rendőrkapitányság közbiztonság megszilárdítása érdekében végzett 2015. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Szécsény Város Rendőrkapitánya

2./ Beszámoló az önkormányzat intézményeinél 2015. évben végzett ellenőrzésekről

Előterjesztő: Kereszti Márta jegyző

3./ Beszámoló a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkájáról

Előterjesztő: Kereszti Márta jegyző

4./ Ludányhalászi Község Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének végrehajtása

Előterjesztő: Kereszti Márta jegyző

5./ a/ Az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosítása

b/ Az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtása

Előterjesztő: Radvánszky Judit polgármester

6./ Nógrádszakál Község Önkormányzata közbeszerzési szabályzata

Előterjesztő: Radvánszky Judit polgármester

7./Nógrádszakál Község településrendezési tervének módosítása

Előterjesztő: Radvánszky Judit polgármester

8./ Egyebek

A Képviselő-testület ülésére tisztelettel meghívom, részvételére feltétlenül számítok.

Nógrádszakál, 2016. május

Üdvözlettel:



J E L E N L É T I Í V

A NÓGRÁDSZAKÁL KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2016. május 30-i testületi ülésére

1.) Radvánszky Judit	polgármester	<i>Radvánszky Judit</i>
2.) Hódosi Tamás	alpolgármester	<i>Hódosi Tamás</i>
3.) Oláh Ernő	alpolgármester
4.) Szilágyi Szilárd	képviselő	<i>Szilágyi Szilárd</i>
5.) Balla Péter	képviselő
6.) Kereszti Márta	jegyző	<i>Kereszti Márta</i>
7.) Molnár Lászlóné	jegyzőkönyvvezető	<i>Molnár Lászlóné</i>
8.) <i>Dr. Lőrincz Péter</i>	<i>Szécsényi Péter</i>	<i>Szécsényi Péter</i>
9.).....
10.).....



SZÉCSÉNYI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

I. számú melléklet

Jóváhagyom:

**dr. Ludvai Dezső József r. alezredes
kapitányságvezető**

B E S Z Á M O L Ó

**Nógrádszakál közbiztonsági helyzetéről,
a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről,
és kapcsolódó feladatokról.**

**A beszámoló megtartására a 26/2015. (XII. 9.) ORFK utasítás
a körzeti megbízotti szabályzatról és a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV.
törvény 8.§ (4) bekezdése alapján a Nógrádszakáli Önkormányzat
felkérésére kerül sor.**

I. AZ ILLETÉKESSÉGI TERÜLET KÖZBIZTONSÁGI HELYZETÉNEK ÉRTÉKELÉSE

1. A bűnügyi helyzet bemutatása

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása.

A Szécsényi Rendőrkapitányság illetékességi területén 2015-ben 481 volt a regisztrált bűncselekmények száma, mely 2011-től kis lépésekben, de folyamatosan csökken.

Bűncselekmény kategóriánként Nógrádszakál községben az alábbi tendenciák mutathatóak ki:

- Illetékességi területünkön a vizsgálat időszakban emberölés nem volt.
- Testi sértés miatt 5 (2014-ban 1), illetve súlyos testi sértés miatt 2 esetben (2014-ban 0) indítottunk nyomozást
- Kiskorú veszélyeztetése bűncselekmény kapcsán 1 esetben indítottunk nyomozást (2014-ben 0)
- Garázdaság bűncselekmény elkövetése miatt 2 esetben (2014-ban 0) került sor az eljárás megindítására
- Önbíráskodás elkövetése miatt a vizsgálat időszakban nem indítottunk büntetőeljárást.
- Visszaélés kábítószerrel bűncselekmény miatt (terjesztői magatartás tekintetében) szintén nem folytattunk eljárást.
- Lopás miatt 18 (2014-ban 19) esetben indítottunk büntetőeljárást, mely az előző évhez képest több minimális csökkenést mutat.
- Lakásbetörés miatt 2015-ben 9 esetben indult büntetőeljárás, melyben az előző évekhez képest emelkedést mutat. 2014. évben lakásbetörés 5 esetben volt.
- Rablás, kifosztás, zsarolás bűncselekmények miatt Nógrádszakál község tekintetében nem folytattunk eljárást a vizsgálat időszakban.
- Orgazdaság miatt nem indult eljárás (2014-ban 0), rongálás miatt 1 esetben (2014-ban 1) indult eljárás

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása.

Nógrádszakál vonatkozásában közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények száma stagnál, az elmúlt év során 2014-ben 1 ilyen deliktum vált ismertté, míg 2015-ben is 1 nyomozást folytattunk.

A közterületen elkövetett kiemelten kezelt jogsértések száma ugyanakkor folyamatos csökkenő tendenciát mutat az utolsó 5 évben.

(2010/8, 2011/7 2012/14, 2013/9, 2014/1, 2015/1.)

1.4. A település területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása

Nógrádszakál illetékességi területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények száma – arányosan az össz-bűncselekmények számával - folyamatosan csökkent az elmúlt 5 év adatait elcmezve.

Szécsény, Rákóczi út 66.

Telefon: 06 32 372-255

BM: 31/65-99 Fax: 31/65-01 Postacím: 3170 Szécsény Pf: 1

szecsenyirk@nograd.police.hu

bűncselekmény vonatkozásában 60,4%, lakásbetörés tekintetében 76,5%, rablás-kifosztás vonatkozásában 100%, az orgazdaságot vizsgálva 62,5%, jármű önkényes elvétele bűncselekmény tekintetében 100%.

A felsorolt, s a helyi szerv által kiemelten kezelt kategóriák adatai is azt igazolják, hogy a Szécsényi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztálya rendkívül eredményes évet zárt az eredményességi mutatók tekintetében.

Az adatokat kielemezve megállapítható, hogy illetékességi területünkön 2015-ben kissé csökkent a közterületen elkövetett bűncselekmények száma. Az ismertté vált rablás és zsarolás bűncselekmény elkövetői minden esetben felderítésre kerültek.

A lopások száma igaz kismértékben, de évek óta folyamatosan csökken illetékességi területünkön, de még mindig az ismertté vált bűncselekmények jelentős hányadát ezek teszik ki.

A testi sértéses bűncselekmények száma is csökkent az elmúlt évhez viszonyítva, de még mindig megállapítható, hogy az emberek egymás közötti konfliktusait gyakran így próbálják meg rendezni.

A rongálás bűncselekmény vonatkozásában 2014-ben volt egy nagyobb kiugrás, e bűncselekmények száma 2015-re visszaállt az átlagos szintre. 2015-ben az orgazdaság bűncselekmények száma még mindig emelkedést mutat 2012-2013-hoz viszonyítva.

A kábítószer bűnözés területén megfigyelhető, hogy a jogi szabályozás, ezzel összefüggésben a szankcionálás lehetősége is minden esetben a bűnelkövetők leleményessége, tevékenysége után halad. Ha valamilyen anyagot tiltólistára tesznek, akkor rögtön valamilyen módosított formáját helyezik forgalomba, melynek fogyasztása, tartása még nem tiltott. Előtérbe kerültek a „dízájner drogok”, valamint az új pszichoaktív anyagok.

Az elfogyasztott tudatmódosító szerek, valamint alkohol által befolyásolt állapotban, annak hatása miatt több esetben kellett eljárunk garázdaság bűncselekmény kapcsán. E szerek hatása alatt gyakran keverednek konfliktusba a fogyasztók.

Összességében megállapítható, hogy Szécsény és vonzáskörzete bűnügyi helyzete szélsőségektől mentes volt 2015-ben. A regisztrált bűncselekmények számában jelentős változás nem történt, struktúrájában sem mutatható ki jelentős módosulás.

2.3. A helyi szerv eljárásaiban regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása.

Kiemelt bűncselekmény miatt 274 esetben jártunk el kapitányságunkon, mely kategóriában is jól alakult a nyomozáseredményességi mutatónk, hiszen az 74,4%-kal a megyei átlag felett teljesítettünk. Az elmúlt hat évet értékelve folyamatos emelkedés mellett e mutató megduplázódott, mely különösen fontos az állampolgárok biztonságérzetének javítása érdekében.

Szécsény, Rákóczi út 66.

Telefon: 06 32 372-255

BM: 31/65-99 Fax: 31/65-01 Postacím: 3170 Szécsény Pf: 1

szecsényrk@nograd.police.hu

II. A SZÉCSÉNYI RENDŐRKAPITÁNYSÁG ÁLTAL A KÖZBIZTONSÁG ÉRDEKÉBEN TETT INTÉZKEDÉSEK ÉS AZ AZZAL KAPCSOLATOS FELADATOK

1. A közterületi jelenlét mértéke

A kapitányságunkon a jelenlegi létszámviszonyok mellett már csak a leghatékonyabb szolgálatszervezéssel a megerősítő erők igénybevételével és a tartalékokat is mozgósítva biztosított a közterületi szolgálat ellátása, ideértve az alapszolgálatokat a 19/24 programba, egyéb fokozott ellenőrzésekbe és rendezvénybiztosításokra vezényelt állományt is.

A rendelkezésünkre álló létszámmal a közterületi jelenlét növelése érdekében végrehajtottuk a központi és területi elrendelésű közlekedésrendészeti, közbiztonsági és határrendészeti fokozott ellenőrzéseket, melyekbe bevontuk a társszerveket, a polgárőrséget, az erdészetek munkatársait és a vadásztársaságok képviselőit is.

A Nógrád megyei csapatszolgálati század munkájában a Szécsényi Rendőrkapitányság Rendészeti Osztályának állományából 8 fő vesz részt. 2015. évben csapatszolgálati igénybevételre elsősorban az illegális migrációval kapcsolatos feladatok végrehajtása érdekében került sor, de részt vettünk a Magyar – Román labdarúgó EB selejtező rendőri biztosításában is.

A csapatszolgálati igénybevételek miatt a helyi közterületi jelenlét nem szenvedhet csorbát, ezért a szolgálatszervezés révén többletszolgálatokkal pótoljuk a kieső, erőinket.

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

A gépkocsizó járőrszolgálatot ellátó állomány a rendelkezésre álló körzeteleírás szerint lát el szolgálatot, melyekben a főbb feladatok, az állandó jelleggel ellenőrizendő objektumok, frekvenciált helyek meghatározásra kerültek.

Nógrádszakál település az 1. számú gépkocsizó járőrkörzetben található Szécsény várossal és Ludányhalászi községgel egyetemben, ezáltal napi szinten biztosított a rendőri jelenlét, amelyen felül a 19/24 megyés programban részt vevő erők további napi két visszatérő ellenőrzéssel egészítenek ki.

A határrendészeti tevékenység keretében Szlovák Köztársaság részéről az Alsósztregovai Rendőrőrs (Dolná Strehová) munkatársaival láttunk el közös szolgálatot. A heti közös szolgálatok - a rárósi határátlépési helyből adódóan - szintén rendőri jelenlétet biztosítanak a településen.

A rendészeti állományreagáló képessége a bekövetkezett eseményekre jó színvonalúra értékelhető, a bejelentéseket követően a Tevékenységirányító Központ és a szolgálatirányító parancsnok a járőri állományt megfelelő információkkal látta el és indította útba a helyszíncrc. A Tevékenységirányító Központba beérkező bejelentésekre a kapitányság rendészeti állománya minden esetben reagált, a helyszínekre a lehető legrövidebb időn belül a járőri vagy a körzeti megbízotti állomány megérkezett és a szükséges intézkedéseket lefolytatta. Az elmúlt évhez képest a helyszínrre küldések száma csökkent.

Szécsény, Rákóczi út 66.

Telefon: 06 32 372-255

BM: 31/65-99 Fax: 31/65-01 Postacím: 3170 Szécsény Pf: 1

szeccsenyrk@nograd.police.hu

4. A rendezvénybiztosítások

A Szécsényi Rendőrkapitányság állománya 2015. évben is számos rendezvény rendőri biztosítását hajtotta végre.

A Rendészeti Osztály állománya részt vett a Nógrádszakáli Ipolyvölgyi Halászlé Fesztivál, a szüreti rendezvény illetve a 3. Nemzetközi Két Híd Futás sportrendezvény biztosításában is.

5. Az esetlegesen bekövetkezett katasztrófa, illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok

A Szécsényi Rendőrkapitányság illetékességi területén sem katasztrófa- sem veszélyhelyzet okán feladat végrehajtásra nem került sor.

6. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése

A Szécsényi Rendőrkapitányság Rendészeti Osztály Körzeti Megbízotti Alosztály létszáma 2015. évben 14 fő volt, amely 1 fő alosztályvezetőből, 3 fő csoportvezetőből, 10 fő körzeti megbízottból tevődött össze. A 2015. július 1-ei illetékességi terület változását követően egy körzeti megbízotti státusz 1 fővel a Salgótarjáni Rendőrkapitányság állományába került. A Körzeti Megbízotti Alosztályon valamennyi körzeti megbízott az elvárások szerint KMB csoportokba került besorolásra.

A Körzeti Megbízotti Alosztály létszáma 2015. évben több személyi változást követően is feltöltött volt. A beosztásokhoz szükséges és előírt szakirányú végzettséggel minden körzeti megbízott rendelkezik. A körzeti megbízottak 2015. évben nem dolgoztak fel bűnügyeket, de az elévült büntetőügyekben és általános ügyiratokban a szükséges eljárási cselekményeket elvégzik. Az Alosztály együttműködése mind a büntügyi szervekkel, mind más szervekkel jó színvonalú, naprakész és folyamatos. A körzeti megbízottak nagy hangsúlyt fektettek a bűntügyi jellegű információk beszerzésre, hozzájárulva a kapitányság kiemelkedő felderítési eredményességéhez.

Nógrádszakál település körzeti megbízottja Stoch Gábor r. főtörzsőrmester, aki Varga Zoltán r. főtörzsőrmester áthelyezését követően került a településre.

Stoch Gábor r. főtörzsőrmester személyében egy szakmailag felkészült korábban is körzeti megbízott beosztásban szolgáló rendőr került a településre, aki folyamatosan alakítja ki kapcsolatrendszerét a helyi lakossággal.

7. A szolgálatirányítói tevékenység helyzete

A Szécsényi Rendőrkapitányságon a szolgálatirányító parancsnokok közvetlenül a Rendészeti Osztályvezető irányításával a Nógrád Megyei Rendőr-főkapitányság Tevékenységirányítási Központjával szoros együttműködésben látják el feladataikat.

2015. évben elsősorban az objektumvédelem terén tett intézkedéseknek és a feladatrendszerük átgondolásának köszönhetően a szolgálatirányító parancsnokok szolgálati idejük legalább 1/3-át közterületen töltötték el. Ezen felül részt vettek a 19 megyés program és az illegális migrációval kapcsolatos feladatok végrehajtásában is.

Szécsény, Rákóczi út 66.

Telefon: 06 32 372-255

BM: 31/65-99 Fax: 31/65-01 Postacím: 3170 Szécsény Pf: 1

szecsényrk@nograd.police.hu

Bűnmegelőzés terén, a Rendészeti Osztályon a feladat elsősorban a körzeti megbízotti állománya hárult, akik a településeiken felmérték a hátrányos szociális helyzetű családokat, az egyedül élő idős embereket. Továbbá a bűnügyi osztály beosztottjaival közösen feltérképezték a bűnelkövetői csoportokat, illetve a lakosság szubjektív biztonságérzetét magatartásukkal negatívan befolyásoló személyeket. Ezen tevékenységük során szorosan együttműködtek a települési önkormányzatokkal, polgárőr egyesületekkel, gyermekjóléti és családsegítő szolgálatokkal, a pártfogó felügyelőkkel és az áldozatsegítő szolgálatokkal. Szolgálataik során – különösen a téli időszakban – visszatérően ellenőrizték az egyedül élő hátrányos helyzetű és az idősebb korosztályhoz tartozó lakosokat. A bűncselekményeket elkövető személyek lakóhelyének környezetében pedig fokozott járőrszolgálatot láttak el tekintettel a rendőri jelenlét bűnmegelőző hatásaira.

A baleset-megelőzés területén a Szécsényi Városi Baleset-megelőzési Bizottság, folyamatosan együttműködik a Nógrád Megyei Baleset-megelőzési Bizottsággal és részt vesz az általuk szervezett programok megvalósításában.

A baleset-megelőzés terén 2015. évben külön figyelmet szenteltünk a kerékpárosok, a gyalogosok által okozott balesetek visszaszorítására. Tekintettel arra, hogy az illetékességi területünkön a nem megfelelő láthatóság miatt 3 halálos kimenetelű gyalogos közúti közlekedési baleset történt a Nógrád Megyei Rendőr-főkapitányság Baleset-megelőzési Bizottságával együttműködve 2015. szeptember hónapban elindítottuk a Krétarajz elnevezésű kampányt. A kampány célja nem más, mint az emberi élet megmentésére is alkalmas fényvisszaverő mellények eljuttatása a közlekedőkhöz, ezáltal a gyalogos és kerékpáros balesetek megelőzése éjszaka, illetve kedvezőtlen látási viszonyok esetén.

A „Krétarajz” kampány lényege kettős. Egyrészt a program keretében a települések meghatározott szórakozó helyeire, italkimérő egységeibe fényvisszaverő mellényeket helyeztünk ki, ahonnan az este távozó vendégek magukhoz vehetnek 1-1 db mellényt, s azt viselve nagyobb biztonsággal érhetnek haza. A **„Krétarajz” másik fontos eleme** a kommunikációs közlekedésbiztonsági kampány, mely során posztereket, szóróanyagokat és egyéb megjelenítési formákat alkalmazva hívjuk fel a figyelmet a láthatóság fontosságára, valamint az ezzel kapcsolatos, a gyalogosok és kerékpárosok megjelenésével járó veszélyekre.

Ezen felül 2015-ben is részt vettünk az Iskola Rendőr Programban, melynek keretén belül a körzeti megbízottak és a közlekedési főelőadó oktatták a gyermekeket a kerékpáros közlekedés szabályaira.

2015. október hónapban a Területi Kisebbségi Koordinációs Munkacsoport támogatásával és a Megyei Baleset-megelőzés Bizottság Közreműködésével a Ludányhalászi Általános Iskolában bűn- és baleset-megelőzési napot tartottunk, ahol nagy számban voltak jelen a bejárós nógrádszakáli felsőtagozatos tanulók is. A rendezvény során valamennyi gyermek részére üdítőitalokat, csokoládét és szóróanyagokat osztottunk szét.

Október-november-december hónapban részt vettünk a „Látni és látszani” kampányban, melynek keretében a gépjárművek láthatóságát, illetve gépjárművezetők látását ingyenesen ellenőriztethették a vezetők.

Szécsény, Rákóczi út 66.

Telefon: 06 32 372-255

BM: 31/65-99 Fax: 31/65-01 Postacím: 3170 Szécsény Pf. 1

szecsényrk@nograd.police.hu

További célkitűzések 2016. évre vonatkozóan:

- A változó jogszabályi környezet folyamatos monitorozása. Folyamatosan képezzük, oktatjuk az állományt a minél színvonalasabb munkavégzés érdekében.
- Folyamatosan végezzük a titkos információgyűjtő tevékenységet, növeljük annak mennyiségét és minőségét is.
- A korábbi évek színvonalát fenntartva eredményes és minőségi munkát végzünk a nyílt nyomozások során.
- Törekszünk az állampolgárokat leginkább irritáló bűncselekmények visszaszorítására, megelőzésére. Erősítjük a lakossági, civil kapcsolatokat.
- Tovább csökkentjük az egy ügyre fordított nyomozási napok számát, melyre intézkedést dolgozunk ki.
- A rendészeti szolgálati ág 2016. évre vonatkozó elsődleges célja a közrend fenntartása, a közbiztonság, az állampolgárok szubjektív biztonságérzetének további erősítése, a reagáló képesség hatékonyságának elmélyítése, illetve az állami ünnepek, tömegrendezvények, különféle demonstrációk szakszerű és törvényes biztosítása.
- A lakosság szolgálata és a vele való együttműködés, a lakosság biztonságérzetének erősítése, az állampolgárok Rendőrségbe vetett bizalmának erősítése.
- A közlekedésbiztonság javítása, a közlekedési balesetek számának csökkentése, az ittas járművezetők forgalomból történő kiszűrése.
- Fokozott figyelmet kell fordítani a közterületek biztonságára. Ennek érdekében szorosan együtt kell működni a közterületek rendjét befolyásolni képes állami és civil szervezetekkel, szervezetekkel, illetve a közösségekkel, valamint a magán személyekkel.
- Különösen nagy hangsúlyt kell fektetni az állományképzésére felkészítésére.
- A mélységi ellenőrzések folytatása az illegális migráció megakadályozása érdekében.
- A körzeti megbízotti szolgálati rendszer hatékony, az új körzeti megbízotti szabályzatnak megfelelő működtetése.
- A Szécsényi Rendőrkapitányság ellenőrzési metodikájának következetes érvényre juttatása, a hatékonyabb, s egyben törvényes szakmai munka folytatása érdekében.

Szécsény, 2016. május 10.

**Stoch Gábor r. főtörzsőrmester
körzeti megbízott**

Láttam:

**Tamás Gábor r. alezredes
rendészeti osztályvezető**

Ikt.szám.: /2016.

..... napirendi pont

II. számú melléklet

ELŐTERJESZTÉS

Nógrádszakál Község Önkormányzat

2015 évi belső ellenőrzési jelentésének elfogadásához

Készült:

Képviselő-testület 2016. -i ülésére

**Nógrádszakál Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2016. (.....) határozata
Nógrádszakál Község Önkormányzatának
2015. évi belső ellenőrzési jelentésének elfogadásáról**

1. Nógrádszakál Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat mellékletében foglalt tartalommal elfogadja az önkormányzat 2015. évi belső ellenőrzési jelentést. (1. melléklet)

....., 2016.....

.....
Polgármester

1 számú melléklet

**Nógrádszakál Község Önkormányzatának
2015 évi belső ellenőrzési jelentése**

I./ A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr. 48.§ a.) pont)

I./1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzés indokoltsága.

Az ellenőrzés a szabályszerű és hatékony működés feltételeinek vizsgálatára irányult.

A belső vizsgálat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a 2015. évi ellenőrzési terv, valamint az ellenőrzés megbízólevele alapján történt.

A tervezés kockázatelemzése alaposan kiterjedt minden olyan területre, amely a szabályos és a jogszabályi változásoknak megfelelő működést segíti és kontrollálja. A kockázatelemzés a vonatkozó szakirodalom által javasoltak alapján történt. A tervezés jogszabályi előírásoknak megfelelően figyelembe vette a Polgármester, illetve a Jegyző javaslatait is

I./2./a.) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzés összesítése

A tárgyévi tervezett vizsgálat száma összesen egy volt, melyek lezárásra kerültek. Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

A nyomtatványok nyilvántartása nyomon követhető volt, az tartalmazta a bizonylatok sorszámát, használatuk megkezdésének és befejezésének idejét és a felelős személyt.

Bizonylatok ellenőrzése

Az ellenőrzés során a készpénzforgalomhoz kapcsolódóan szűrőpróbaszerűen az alábbi bizonylatok lettek ellenőrizve:

A számítógépes programmal előállított kiadási és bevételi bizonylatok közül szűrőpróbaszerűen kiválasztásra került a 2015.03.01.-2015.03.31. közötti időszakban kiállított bizonylatok. A kiadási és a bevételi bizonylatokat folyamatos sorszámozással látja el a program.

Az ellenőrzött időszakban, szabályozás hiányában, egyetlen egy alkalommal sem történt meg az időszaki pénztárjelentés elkészítése, oly módon, hogy az kinyomtatásra került volna és a pénztáros valamint a pénztárellenőr aláírásával hitelesítette volna.

A fenti hiányosság kiküszöbölése érdekében javaslom az időszaki pénztárjelentés konkrét időpontban való meghatározását a pénzkezelési szabályzatban.

Pénztárban megtalálható pénzeszköz állománya

2015. szeptember 03-án a költségvetési szerv hivatalos házipénztárában pénztári rovarcsra került sor. A pénztárban tárolt készpénz állománya a megállapodás alapján még kezelt, más gazdálkodó szervek készpénz állományával együtt kerültek ellenőrzésre.

Összegzések után megállapítottam, hogy a pénzkazettában megtalálható címletezett összegek megegyeznek az 2015.09.02. és 2015.09.03. záró egyenleg, és az időközben történt bevételek és kiadások különbözcteként meghatározott egyenlegekkel. **Hiány, többlet nem merült fel.**

Az ellenőrzés megállapításai az alábbiak voltak:

1. Az ellenőrzés alkalmával megállapítottam, hogy a pénzkezelési szabályzat módosítása, felülvizsgálata és a benne foglaltak szigorúbb betartása szükséges, különösen az alábbi területeken:
 - A házipénztár működéséhez szükséges tárgyi feltételek.
 - A házipénztár működésének személyi feltételei.
 - A házipénztár napi készpénz záró állományának a meghatározása.
 - A házipénztár bizonylatai.
 - Jogszabályi változások aktualizálása.
2. Az ellenőrzött időszakban, szabályozás hiányában, egyetlen egy alkalommal sem történt meg az időszaki pénztárjelentés elkészítése, oly módon, hogy az kinyomtatásra került volna és a pénztáros valamint a pénztárellenőr aláírásával hitelesítette volna.

L/1./b.) Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

I./2./f.) Az ellenőrzés nyilvántartása

Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Szécsény Járási Önkormányzatok Területfejlesztési és Feladatellátási Társulás székhelyén évenként, illetve elkülönítetten, nyomon követhető formában történik.

I./2./g.) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére javaslat nem került megfogalmazásra.

I./3. A tanácsadói tevékenység bemutatása (Bkr. 48. ac) pont)

Tanácsadói tevékenység 2015 évben nem merült fel.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48.§ b) pont)

II./1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48.§ ba) pont)

A belső kontrollrendszer működésére fontosabb javaslatok tételére 2015 évben nem került sor.

III. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel **megfelelőnek ítéltető a kontrollkörnyezet minden területe**, a célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása. A gazdálkodást és a működést érintő szabályozók felülvizsgálata és aktualizálása folyamatos.

A jogszabálykövetés a gyakori szabályozóváltozások miatt fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, amit esetenként befolyásol a gyakorlat és a szabályozás aszinkronja. Bizonyos területek vonatkozásában a megállapítások arra mutatnak, hogy a belső ellenőrzési pontok, vagy folyamatok rendszerét nem minden esetben működtetik, illetve követik nyomon megfelelően. Az ellenőrzési megállapítások általában olyan gyengeségekre utalnak, amelyek a szokásos munkafolyamatok mellett korrigálhatók a vezetés beavatkozása nélkül.

2. Kockázatkezelés

A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik. Az Önkormányzat kockázatelemzés rendje a belső ellenőrzési kézikönyv által szabályozásra került.

III. számú melléklet
ELŐTERJESZTÉS
Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mőtv) 84. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Az Mőtv 81. § (3) bekezdés f.) pontja szerint, valamint a Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás 11.5. pontja szerint a jegyző évente beszámol a Képviselő-testületeknek a hivatal tevékenységéről.

A beszámolóban a statisztikai adatok közzétételével egyrészt a hivatalban folyó mindennapi munkát, illetve annak sokféleségét igyekeztem bemutatni. Minden egyes ügytípus mögött jogszabályok sokasága áll, amelyek gyakran változnak. A jogszabályváltozások folyamatosak voltak a 2015. évben is.

Ahhoz, hogy a munkát a törvényi előírásoknak megfelelően tudjuk ellátni, naprakész jogszabályi ismeretekkel kell rendelkezünk abban az esetben is, ha egy adott ügyfajtából viszonylag kevés fordul elő. Jelentős időt vesz igénybe a jogszabályok elsajátítása, és a sokszor nem egyértelmű jogszabályi megfogalmazás értelmezése.

A köztisztviselők munkája nagy odafigyelést, felkészültséget, elkötelezettséget igényel, rutinból nem lehet dolgozni. A kollégák a szakmai jártasságukkal, hely- és emberismeretükkel hozzájárulnak a törvényes, szakszerű és gyors ügyintézéshez. Megítélésem szerint a folyamatosan változó jogszabályi környezet ellenére a hivatali munka jogszerűen és zökkenőmentesen folyt egész évben.

Köszönöm a kollégák lelkiismeretes munkáját, a települések képviselő-testületeinek, a települések polgármestereinek a hivatali munkához történő segítőkész hozzáállását, a hivatal fenntartásához szükséges anyagi hozzájárulást.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a beszámolót megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Ludányhalászi, 2016. 05.



B E S Z Á M O L Ó**Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi tevékenységéről****Bevezetés**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mőtv.) 84. §. (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre, a hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Az Mőtv. 81. § (3) bekezdés f) pontja szerint és a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodás 11.5. pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

I. A képviselő-testület működését segítő feladatok

A közös Önkormányzati Hivatal – az SZMSZ-ének megfelelően – közreműködik a képviselő-testület üléseinek előkészítésében, a testületi ülések előterjesztéseinek kidolgozásában, a testület rendelkezéseinek végrehajtásában; biztosítja a testület működésének tárgyi, technikai feltételeit, ellátja az ezzel kapcsolatos ügyviteli, adminisztrációs teendőket.

A testületi ülések előkészítésével kapcsolatos munka sokrétű.

Ennek keretében történik a testületi ülések tárgyi feltételeinek megteremtése (tanácsterem megfelelő állapota berendezések, stb.), valamint a képviselők elé terjesztett írásos, elektronikus és szóbeli előterjesztések érdemi kidolgozása, adminisztratív megjelenítése, sokszorosítása.

Megtörténik a határozati javaslatok törvényességi szempontból való felülvizsgálata, esetleges korrigálása. Az önkormányzati rendeletek előkészítése során elkészül a rendelettervezet, megtörténik annak egyeztetése, véleményeztetése a jogosult szervezetekkel, a tervezethez szinte minden alkalommal előterjesztés, előzetes hatástanulmány és indokolás készül.

Megfelelő, naprakész nyilvántartást vezetünk a testület határozatairól és rendeleteiről, megtörténik a határozatokban foglalt intézkedések végrehajtása, a rendeletek kihirdetése.

A hivatal részt vesz a közmeghallgatások előkészítésében, szervezésében.

Számszerű adatok a képviselő-testület által hozott döntésekről 2015. év

Önkormányzati döntés	2015. évben darab
Ludányhalászi	
Képviselő-testületi határozat összesen:	87
Ebből:	86
Nyilvános ülésen hozott határozat:	
Zárt ülésen hozott határozat:	1
Képviselő-testület által alkotott rendelet összesen:	17
Ebből:	
Eredeti rendelet:	10

	Módosító rendelet:	7
Nógrádszakál:		
	Képviselő-testületi határozat összesen:	77
	Ebből:	
	Nyilvános ülésen hozott határozat:	74
	Zárt ülésen hozott határozat:	3
	Képviselő-testület által alkotott rendelet összesen:	18
	Ebből:	
	Eredeti rendelet:	13
	Módosító rendelet:	5
Piliny:		
	Képviselő-testületi határozat összesen:	75
	Ebből:	
	Nyilvános ülésen hozott határozat:	71
	Zárt ülésen hozott határozat:	4
	Képviselő-testület által alkotott rendelet összesen:	14
	Ebből:	
	Eredeti rendelet:	6
	Módosító rendelet:	8

A képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvek megküldése a Kormányhivatal részére, valamint a rendeletek feltöltése a Nemzeti Jogszabálytárba szintén e feladatkör részét alkotja.

II. Hatósági feladatok

A Közös Önkormányzati Hivatal feladatainak többsége hatósági tevékenység. A hatósági munkát anyagi és eljárási jogi normák szabályozzák, melyek rendelkezéseit be kell tartani, illetőleg az ügyfelekkel ezt tudatosítani.

Ez nem jelenti a jogi előírásokhoz való merev ragaszkodást, munkánkat igyekszünk humánusan, bürokratizmustól mentesen végezni. Alapvető kötelezettségünknek mindenekelőtt a törvényesség a demokratizmus érvényre juttatását, biztosítását tartjuk.

Cél kell, hogy legyen, hogy a hivatalhoz forduló állampolgárok ügyes-bajos dolgai a legegyszerűbben és a leggyorsabban kerüljenek elintézésre. Mindezek mellett feladatunk az állampolgári fegyelem megszilárdításának elősegítése is.

Az ügyintézési forgalom a Közös Önkormányzati Hivatalban az iktatott ügyiratok alapján az alábbiak szerint alakult:

Település	Évszám	Főszámon iktatott ügyiratok száma	Alszámon iktatott ügyiratok száma
Ludányhalászi	2015.	586	1932
Nógrádszakál	2015.	682	716
Piliny	2015.	144	951

Változott az iktatás rendje, az alkalmazott irattári jelek, melynek megfelelően elkészítésre került a Közös Önkormányzati Hivatalra vonatkozó Iratkezelési Szabályzat.

A hatósági ügyek általában **határozattal** zárulnak, melynek száma 2015. évben összesítve: **1353 db** volt.

A hatósági ügyekben **végzések** is keletkeznek, melyek az ügyek elintézési folyamatának egyéb döntései. A végzések száma 2015. évben összesítve: **328 db** volt.

Az elintézett ügyek számát a fenti adatok nem tükrözik hűen, mert számtalan esetben tevékenységünknek nem marad írásos nyoma. Munkánkhoz az is hozzátartozik, hogy nagyon sok esetben adunk felvilágosítást, segítünk beadványok elkészítésében, kitöltünk nyomtatványokat.

Míndezeken túl számos nyilvántartást vezetünk, kezelünk.

A Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén, valamint a két kirendeltségén is dolgoznak hasonló munkakörben ügyintézők az ügyfelek minél gyorsabb, közelebb kiszolgálása érdekében. A következőkben ismertetni kívánom a köztisztviselők által végzett feladatok főbb mutatóit, jellemzőit.

a) Adóügyi ügyintézők

Az adóügyi ügyintézők feladata a gépjárműadónak, az iparüzési adónak és a magánszemély kommunális adójának a kivetésével, könyvelésével és behajtásával kapcsolatos feladatok ellátása.

A MÁK által kidolgozott ONKADO elnevezésű programmal dolgozunk, mely az önkormányzatok hatáskörében tartozó adók nyilvántartási rendszerét tartalmazza. A jogszabályok módosítását a program követi, a felügyeletet a MÁK adóosztály gyakorolja, küldi a programkövető lemezeket.

Adónem	Adózók száma 2015.		
	Ludányhalászi	Nógrádszakál	Piliny
Építményadó	12	115	2
Kommunális adó	7	---	112
Gépjárműadó	283	160	47
Iparüzési adó	82	50	42
Telekadó	---	102	0
Jövedéki adó	3		

Az adószámlákon adónemenként **külön kell vezetni a bevételt, az adópótlékot, a bírságot és végrehajtási költséget, valamint az egyéb beszedési számlán a külső szervek által behajtásra, illetve végrehajtásra kimutatott tartozásokat, illetve azok teljesítéseit.**

Az önkormányzat adóbeszedési számláiról, pótlék- és bírság beszedési számláról a költségvetési elszámolási számla javára történő utalásokat az államháztartás működési rendjéről szóló Kormányrendeletben előírt módon és időpontban kell teljesíteni.

A gépjárműadó bevételek megosztásának figyelemmel kísérése érdekében havonta a MÁK részére elektronikus úton meg kell küldeni a számlaegyenleg értesítőt, a bevételekről és teljesített utalásokról szóló adatszolgáltatást.

Zárások negyedévente történnek a Magyar Államkincstár Nógrád Megyei Igazgatóság Adóosztálya által küldött segédletek alapján. Az elkészült zárási összesítőket is a MÁK Adóosztályához küldjük tovább.

b) Szociális – igazgatási ügyintézők

A szociális – igazgatási ügyintézők feladata a szociális ügyintézés, kapcsolattartás a gyámhivatallal és a gyermekjóléti szolgálattal, a munkaügyi központtal, üzletnyitás, népszégy-nyilvántartás, anyakönyvvezetéssel kapcsolatos teendők ellátása. Ellátják a termőföld kifüggesztéssel, birtokvédelemmel kapcsolatos feladatokat is.

2013. január 1. napjától az alanyi és normatív közgyógyellátási ügyekben, az alanyi ápolási díj ügyekben, az időskorúak járadékának ügyeiben és az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultsági ügyekben a Szécsényi Járási Hivatal jogosult eljárni.

2015. március 1. naptól az aktív korúak ellátásának ügyeiben szintén a Szécsényi Járási Hivatal jár el.

Az ügyfeleknek segítséget a járási ügysegédck nyújtanak, akik egy héten egyszer minden településen ügyfélfogadást tartanak.

Az elmúlt év során a Közös Önkormányzati Hivatalhoz beérkezett **segélykérelmek fajtáját és számát az 1. melléklet** tartalmazza.

A **gyámügyi eljárással** kapcsolatos tájékoztatót a képviselő-testületek az áprilisi ülésen tárgyalták, így az ott vázolt statisztikai adatokat most nem kívánom megismételni.

A 2015. évben szociális ügyben, illetőleg valamely hatóság, szerv (pl. NAV, Bíróság, Ügyészség) megkeresésére összesen **16 környezettanulmány, 60 hagyatéki leltár és 85 adó- és értékbizonyítvány készült.**

A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet alapján 2015. évben **3 db igazolást adtunk ki bejelentés-köteles kereskedelmi tevékenységhez.** A KSH felé félévente jelentést kell küldeni a beszámolási időszakban előfordult üzletnyitásról, módosulásról és megszűnésről.

c) Pénzügyi ügyintézők

A pénzügyi ügyintézők feladatai az önkormányzati gazdálkodás teljes skáláját átfogják. A rendelkezés álló központi jogszabályok alapján kidolgozásra kerül az önkormányzat költségvetési koncepciója, majd az adott évi költségvetési rendelet. Az éves gazdálkodást a képviselő-testület által elfogadott költségvetés végrehajtásáról szóló rendelet zárja.

A gazdálkodás elősegítése érdekében számítógépes adatfeldolgozás folyik (különbféle programok kezelésével, így: EPER könyvelési program, PM-INFO mérleg tartalmát negyedévenként felügyelő program.)

Az idei évben megváltozott a könyvelés módszertana, mely elsajátítását nagyban nehezíti az új könyvelési program.

A pénzügyi ügyintézők legfőbb feladata a gazdasági események lekönyvelése (kontírozás, feladás, számítógépes feldolgozás, egyeztetés) készletgazdálkodás, vagyongazdálkodás nyilvántartásaival, kapcsolódó jelentéseivel függ össze. Évente a napi bank- és pénztárforgalomról (bevételekről-kiadásokról) megközelítőleg összesítve 15.307 tételt kezelünk.

A vegyes naplón könyvelt tételekről analitikus nyilvántartást vezetnek az ügyintézők, 5 különféle nyilvántartáson.

A pénzügyi ügyintézőknek nagy szerepük van a pályázatok pénzügyi lebonyolításában, a szükséges egyeztetésekben, majd a beszerzett eszközök, végrehajtott beruházások nyilvántartásba vételében, aktiválásában.

d) Titkársági ügyintéző

Titkársági ügyintéző csak a székhely településen működő hivatalban tevékenykedik, akinck feladata a polgármesteri és a jegyzői titkársági feladatok ellátása mellett a képviselő-testületi munkával kapcsolatos előterjesztések továbbítása, a jegyzőkönyvek továbbítása elektronikus úton, a rendeletek nyilvántartása és feltöltése a Nemzeti Jogszabálytárba, a munkavállalók szerződéseinek elkészítése, a közszolgálati tisztviselők személyi anyagának kezelése. A közös önkormányzati hivatal létrejötte után a kormányhivatal csak a székhelytelepülésre küld elektronikus levelet, sajnos olyat is, amely mindhárom települést érinti, így nagyon fontos, hogy az ügyintéző az elektronikus leveleket haladéktalanul továbbítsa a társult önkormányzatoknak.

III. A Közös Önkormányzati Hivatal működésének tárgyi, technikai feltételei

A Közös Önkormányzati Hivatal tárgyi-technikai feltételei alapvetően biztosítottak. Valamennyi köztisztviselő munkájához rendelkezésre áll számítógép, illetőleg a feladatuk ellátását biztosító programok. A fénymásoló, a fax, az internet-hozzáférés biztosítása és a jogtár a közigazgatási feladatok ellátásához nélkülözhetetlen eszközök.

Hivatalunk alkalmas feladatának ellátására, próbálunk olyan kiegészítésekkel élni, melyek jobb hangulatot, körülményeket teremtenek az idelátogató ügyfelek számára.

Az elmúlt években igyekeztünk a Közös Önkormányzati Hivatal valamennyi munkáját, feladatát a jogszabályoknak alárendelten úgy végezni, hogy az a települések lakóinak és az idelátogatóknak is megelégedésére szolgáljon.

Sajnos a mindennapi élet nehézségei, az egyre nehezebb megélhetés esetenként kisebb konfliktusokhoz vezethet, mely a közigazgatásban dolgozó ember munkáját is megnehezíti a gyakran változó jogszabályok mellett.

A Közös Önkormányzati Hivatal szakmai munkájáról az a meglátásom, hogy a dolgozók igyekeznek hozzáértéssel, lelkiismeretesen, jelentős mértékű (fizetetlen) túlóra mellett végezni feladatukat. A kampányjellegű munkák ellátásában érzem a hivatal dolgozóinak összhangját, egymás munkájának kölcsönös segítségét. Sajnálatos, hogy az éves szabadságot a köztisztviselők képtelenek a jogszabályban meghatározott módon kivenni, mert a szoros határidők ezt sajnos nem teszik lehetővé, még úgy sem, hogy helyettesítéssel próbálják egymás munkáját segíteni.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy a Közös Önkormányzati Hivatalban folyó szakmai munka tapasztalatairól szóló beszámolót szíveskedjenek megtárgyalni és elfogadni!

Ludányhalászi, 2016. május 17.

Kérem h. / 11
Kereszti Márta
jegyző



Az önkormányzatok által 2015. évben folyósított szociális segélyek fajtáiról és számáról

Segélyek fajtái településenként	Benyújtott segélykérelmek száma
Ludányhalászi	
Önkormányzati segély (jan. - febr.)	9
Lakásfenntartási támogatás (jan. - febr.)	11
Foglalkoztatást helyettesítő támogatás (jan. - febr.)	16
Rendszeres szociális segély (jan. - febr.)	1
Rendszeres gyermekvédelmi támogatás	103 gyermek
Települési támogatás összesen (március 1-től)	122
Ebből:	
- lakhatási támogatás	62
- rendkívüli települési támogatás	33
- közgyógytámogatás	5
- temetési támogatás	2
- iskolakezelési támogatás	20
ÖSSZESEN:	
Nógrádszakál	
Önkormányzati segély	5
Lakásfenntartási támogatás	88
Foglalkoztatást helyettesítő támogatás	34
Rendszeres szociális segély	10
Rendszeres gyermekvédelmi támogatás	76
ÖSSZESEN:	
Piliny	
Önkormányzati segély	10
Lakásfenntartási támogatás	51
Foglalkoztatást helyettesítő támogatás	64
Rendszeres szociális segély	2
Rendszeres gyermekvédelmi támogatás	71
ÖSSZESEN:	

HATÁROZATI JAVASLAT

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi beszámolóját jóváhagyja a melléklet szerinti tartalommal.

Felelős: Kereszti Márta jegyző

Határidő: azonnal

V. számú melléklet

Tájékoztató a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetési beszámolójáról

A Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal Ludányhalászi, Piliny, és Nógrádszakál községek Képviselőtestületeinek határozatai alapján 2013. február 1-jével jött létre.

A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését, a költségvetés módosításait, a költségvetés féléves, háromnegyedéves teljesítéséről szóló tájékoztatót, az éves beszámolót a három önkormányzat Képviselőtestületének külön-külön vagy együttes ülésen kell megtárgyalni és elfogadni.

A Közös Önkormányzati Hivatal a költségvetési törvényben meghatározott állami támogatásra jogosult.

A 2015. évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben, az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások átlagos költségei figyelembe vételével történik. A költségvetési törvény által meghatározott képlet szerint 2015. évben az elismert hivatali létszám 8,93 fő

Az állami támogatásra a közös önkormányzati hivatal esetében a székhely önkormányzat jogosult, melynek összege : 40.899.400 Ft

Az önkormányzatok között létrejött megállapodás alapján minden önkormányzat vállalta, hogy az állami finanszírozással nem fedezett költségekhez saját bevételeik terhére hozzájárulnak és azt átutalják a székhely önkormányzatnak.

Az állami támogatás megosztása lakosságszám arányában az alábbiak szerint alakul :

	Piliny	Nógrádszakál	Ludányhalászi	Összesen
Lakosságszám (fő)	613	658	1542	2813
Lakosságszám aránya	21,80%	23,40%	54,80%	100,00%
Bevételek	8 916 069	9 570 460	22 412 871	40 899 400

Az állami támogatás a nettó finanszírozás keretében az önkormányzatnál jelentkezik bevételként. A Közös Önkormányzati Hivatalnál intézményfinanszírozásként jelenik meg-

T á j é k o z t a t ó

A 2015. évi költségvetés előirányzatainak módosításáról szóló rendelethez

Az önkormányzat költségvetésének bevételi és kiadási előirányzata **254.590 eFt-ról 262.047 eFt-ra** változik.

Bevételi előirányzat növekedés

B112. Önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása	1.269 eFt
B113. Szociális és gyermekétkeztetési feladatok támogatása	- 992 eFt
B115 Működési célú központosított előirányzatok	
• Erzsébet utalvány	1.653 eFt
B16 Egyéb működési célú támogatás	
• Munkaügyi központ támogatása	5.527 eF
Bevételi előirányzat növekedés összesen:	7.457 eFt

Kiadási előirányzat növekedés

K1. Személyi juttatás	
• Törvény szerinti illetmények, munkabérek	- 1.876 eFt
• Jubileumi jutalom	98 eFt
• Külső személyi juttatások	786 eFt
K2. Munkaadókat terhelő járulékok	140 eFt
K35. Dologi kiadások	
• Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	- 1.689 eFt
• Készletek	1.082 eFt
• Kommunikációs szolgáltatások	121 eFt
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	
• Családi támogatások	625 eFt
• Egyéb nem intézményi ellátások	4.739 eFt
K5. Egyéb működési célú kiadások	1.206 eFt
K6. Egyéb felhalmozási kiadások	
• Beruházások	140 eFt
• Felújítások	390 eFt
K9. Finanszírozási kiadások	
• Államháztartáson belüli megelőlegezések	1.695 eFt
Kiadási előirányzat növekedés összesen:	7.457 eFt

A Nógrádszakál Játék Óvoda költségvetésének bevételi és kiadási előirányzata **15.500 eFt-ról 18.607 eFt-ra** változik.

Bevételi előirányzat növekedés

B8131. Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	1 741 eFt
B816. Központi irányító szervi támogatása	
• Lemondás miatt (gyermek létszám csökkenése)	1 366 eFt

Bevételi előirányzat növekedés összesen: 3.107 eFt

Kiadási előirányzat növekedés

K1. Személyi juttatás

• Törvényszerinti illetmény	987 eFt
• Béren kívüli jutt. (Erzsébet út.)	836 eFt
• Közlekedési költségtérítés	236 eFt

K2. Munkaadókat terhelő jár. 720 eFt

K311. Szakmai anyag	- 78 eFt
K312. Üzemeltetési anyagok	29 eFt
K321. Informatikai szolgáltatások igénybevétele	- 52 eFt
K322. Egyéb kommunikációs szolgáltatások	139 eFt
K331. Közüzemi díjak	87 eFt
K334. Karbantartás, kisjavítási szolgáltatások	106 eFt
K336. Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	18 eFt
K351. Áfa	- 33 eFt
K35. Egyéb dologi kiadások (ÁFA)	112 eFt

Kiadási előirányzat növekedés összesen: 3.107 eFt

Nógrádszakál, 2016. május „ „



**Nógrádszakál Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
6 /2016. (V. 31.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015. (II. 10.) önkormányzati
rendeletének módosításáról**

Nógrádszakál Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32.cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§.(1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CCXXXIX. törvény 143.§.(4) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §. Nógrádszakál Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. évi költségvetéséről szóló 1./2015. (II. 10.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: rendelet) 3. §. (1) helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 3. §. (1) Az önkormányzat 2015. évi költségvetését
262.047 eFt bevétellel
262.047 eFt kiadással

Ebből:

tárgyévi költségvetési kiadási főösszegét 262.047 eFt
tárgyévi költségvetési bevételi főösszegét 262.047 eFt állapítja meg.”

„5. §. A képviselő-testület a Nógrádszakál Községi Önkormányzatának 2015. évi költségvetését

262.047 eFt bevétellel
262.047 eFt kiadással

a kiadási előirányzaton belül:

- a működési célú kiadást 247.635 eFt
 - a személyi juttatásokat 143.999 eFt
 - a munkaadókat terhelő járulékokat 20.966 eFt
 - a dologi kiadásokat 39.910 eFt
 - ellátottak pénzbeli juttatásai 21.539 eFt
 - egyéb működési célú kiadások 3.753 eFt
 - önkormányzat által folyósított működési támogatás 17.468 eFt
- a felhalmozási célú kiadást 14.412 eFt összegben hagyja jóvá.”

„6. §. A képviselő-testület a Nógrádszakál Játék Óvoda 2015. évi költségvetését
18.607eFt bevétellel
18. 607 eFt kiadással

A kiadási előirányzaton belül:


- a személyi juttatásokat 12.866 eFt
- a munkaadókat terhelő járulékokat 3.593 eFt
- a dologi kiadásokat 2.148 eFt

összeben hagyja jóvá.

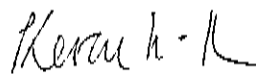
2. §. A költségvetési rendelet 1- 2. melléklete helyébe e rendelet 1 - 2. melléklete lép.
A költségvetési rendelet 4 - 5. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

3. §. E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Nógrádszakál, 2016. május 31.


Radvánszky Judit
polgármester





Kereszti Márta
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Nógrádszakál, 2016. május 31.




Kereszti Márta
jegyző

B1 - B7. Költségvetési bevételi előirányzat módosítás

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	52 737	57 559
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről. (B16)		178 110
Közhatalmi bevételek (B3)	3 400	5 916
Termékek és szolgáltatások adói (B35)		
Működési bevételek (B4)	2 193	4 385
Felhalmozási bevételek (B5)		
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	31 282	10
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)		
Finanszírozási bevételek (B8)		16 067
<i>Költségvetési bevételek (B1-B7)</i>	89 612	262 047

K1 - K8. Költségvetési kiadási előirányzat módosítás

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Személyi juttatások (K1)	31 323	143 999
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	5 367	20 966
Készletbeszerzés (K31)	2 191	8 535
Kommunikációs szolgáltatások (K32)	779	1 215
Szolgáltatási kiadások (K33)	12 685	22 222
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)		18
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)	6 257	7 920
Dologi kiadások (K3)	21 912	39 910
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	13 520	21 539
Egyéb működési célú kiadások (K5)	160	3 753
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	1830	14 412
Finanszírozási kiadások (K9)	15 500	17 468
Költségvetési kiadások (K1-K8)	89 612	262 047

K1 - K8. Költségvetési kiadási előirányzat módosítás

KIADÁSOK

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Személyi juttatások (K1)	10 807	12 866
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	2 873	3 593
Dologi kiadások (K3)	1 820	2 148
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)		
Egyéb működési célú kiadások (K5)		
Beruházások (K6)		
Felújítások (K7)		
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)		
Finanszírozási kiadások (K9)		
Költségvetési kiadások összesen (K1-K8)	15 500	18 607

B1 - B7. Költségvetési bevételi előirányzat módosítás

BEVÉTELEK

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)		1 741
Maradvány igénybevétele (B813)		1 741
Központi irányító szervi támogatás	15 500	16 866
Belföldi finanszírozás bevételei (B81)	15 500	16 866
Költségvetési bevételek összesen (B1-B7)	15 500	18 607

Előterjesztés

Nógrádszakál Községi Önkormányzata képviselő-testületének 2016. május 30-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat 2015. évi költségvetését a képviselő-testület az 1/2015.(II.10.) számú rendelettel hagyta jóvá. A költségvetési rendelet az önkormányzat és intézményei költségvetését tartalmazza. Az Önkormányzat 2015. évi költségvetés összeállításánál a 2015 évi költségvetési törvényt a Kormány által kiadott irányelveket, valamint a helyi ismereteket, információkat vettük figyelembe

A 2015. évi gazdálkodással kapcsolatos adatokat az előterjesztés 1. számú melléklete bevételi és kiadási főösszeg előirányzat-csoportok és kiemelt előirányzatok szerinti megosztását tartalmazza, az 1/a. számú melléklet az Óvoda, bevételeit és kiadásait részletezi.

Működési költségvetés

Bevételek alakulása

Önkormányzatunk 2015. évi beszámoló teljesített bevételi előirányzata 225.181 eFt, melyet részletesen, jogcímenként a 2., 3. számú mellékletben szemléltetünk, míg az óvoda intézményi működési kiadásokat a 2/a., 3/a. számú melléklet részletezi.

A működési bevételek jelentős része állami támogatásból származik. Az önkormányzati feladatok ellátásához, település működéséhez, a köznevelési feladatok ellátáshoz, a szociális és gyermekjóléti feladatokhoz, valamint a kulturális feladatellátáshoz kap központi támogatást, amelynek az eredeti előirányzata 57.559 eFt. A támogatást az önkormányzat időarányosan, havonta kapja nettó finanszírozás keretében. A köznevelési feladatok előirányzat összege évközben megemelésre került. Kiegészítő támogatást kapott az önkormányzat a nyári gyermekétkeztetésre, valamint a szociális tűzifa támogatására összesen 4 806 eFt

Az államháztartáson belüli működési támogatások címen keletkezett bevétele az önkormányzatnak:

- Elkülönített állami pénztalaptól – a közfoglalkoztatás támogatásához,
- Fejezeti kezelésű előirányzatból - Erzsébet utalvány formájában, mint gyermekvédelmi támogatás és óvodáztatási támogatás.

Helyi adó bevételeinket az elmúlt évi szinten terveztük, emelést ebben a gazdasági helyzetben nem tartottunk célszerűnek.

Közhatalmi bevételek jelentős része az iparüzési adóbevétel mely 3.382 millió Ft összegben teljesült.

A gépjárműadóból befolyó bevétel 40%-a az Önkormányzatot megillető rész. A gépjármű adó 60%-át a Kincstár részére utaljuk át.

Szolgáltatási bevételeink a köztemetőhöz kapcsolódóan: temetési helyek megváltási díjaiból, a ravatalozó használati díjakból keletkezett, valamint az önkormányzati ingatlanok hasznosításából.

A készletértékesítés ellenértékeként, a közfoglalkoztatás keretében az önkormányzatnál megtermelt termékek (zöldség) értékesítésre került a lakosság részére.

A finanszírozási műveletek között kell kimutatni a pénzmaradvány igénybevételét, mely 14.372 eFt összegben került jóváhagyásra .

Az államháztartáson belüli megelőlegezések között a 2015. decemberében az önkormányzat részére leutalt 2016. évi állami támogatás előlege szerepel, melyet a 2015. évi beszámolóban nem az állami támogatások soron, hanem itt a finanszírozási bevételek között kell szerepeltetni. A 2016. januári nettó finanszírozás könyvelése során kerül a helyére.

Felhalmozási bevétele az önkormányzatnak nem volt.

Kiadások alakulása

A dologi kiadások tervezése az előző évi szint figyelembevételével történt. Az önkormányzat megtervezett dologi kiadásai a legalapvetőbb feladatokra nyújtanak fedezetet.

Személyi juttatások és munkáltatói járulékok:

Az önkormányzatnál a foglalkoztatottak személyi juttatásainak nagyobb hányadát a közmunka keretében foglalkoztatottak juttatása teszi ki. A személyi juttatásoknál és a járulékoknál az előirányzat növelése a foglalkoztatáshoz kapott támogatás valamint a személyi juttatások tényleges teljesítéshez történő igazítása alapján történt.

A dologi kiadások a költségvetési kiadásokon belül jelentős arányt képviselnek az intézmények költségvetésében.

Az előirányzat egyrészt a közmunkaprogram támogatási összegéből megvalósuló a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó egyéb dologi kiadások összegével került megemelésre, valamint a rendezvényekhez kapcsolódó kiadások (szolgáltatások, készlet beszerzések) tervezetett meghaladó összege is indokolta a növekedést.

Az ellátottak pénzbeli juttatásai 16.516 eFt összegben teljesült:

Rendszeres szoc.segély	421 eFt
Óvodáztatási támogatás	230 eFt
Foglalkoztatással kapcs. tám.FHT	3 685 eFt
Lakásfenntartási támogatás	1457 eFt
Temetési segély	50 eFt
Lakhatási támogatás	3 364 eFt
Önkormányzati segély	30 eFt
BURSA	80 eFt
Időseknek karácsonyi csomag	3 557 eFt
Szociális célú tűzifa	1.272 eFt
Gyermekvédelmi tám.(Erzsébet utalvány)	1 653 eFt
Egyéb ök. Támogatás	716 eFT

Az önkormányzatnál működési célú pénzeszköz átadásaként szerepel a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal elszámolásából eredő, a Humán Szolgáltató Intézményi Társulásnak a működéséhez történő hozzájárulás összege.
az Orvosi Ügyelet 2015. évi működési támogatása

Felhalmozási célú kiadásunk 14.412 eFt. A közmunkaprogramból valósult meg.

Beruházási kiadások között az Önkormányzatnál könyvelési program, irodabútor, valamint kis értékű eszközök beszerzése történt.

Óvodánál számítógép beszerzése történt.

Felújítási kiadások az Önkormányzatnál 2014. évben vásárolt ingatlanban a tájház kialakításán végzett felújításnak minősülő munkák kiadásai.

Felhalmozási célú kiadásunk a közmunkaprogramból valósult meg.

Finanszírozási kiadások között a Nógrádszakáli Játék Óvoda működési támogatása került elszámolásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztés megvitatására, az önkormányzat 2015. gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadására.

Nógrádszakál, 2016. május 30.



Radvánszky Judit

polgármester

Nógrádszakál Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2016. (V. 31.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról
és pénzmaradványának jóváhagyásáról

Nógrádszakál Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) a. és (1) f. bekezdésében biztosított jogkörénél fogva, valamint az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 91 §-ban meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról és a maradvány jóváhagyásáról az alábbi rendeletet alkotja:

I. fejezet

A rendelet hatálya.

1. §.

A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra és költségvetési szervére:

- (1) Az Önkormányzat költségvetési szerve:
 - a) Nógrádszakál Játék Óvoda

II. fejezet

Az önkormányzat zárszámadása

2. §.

- (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2015. évi zárszámadás bevételi főösszegét **225.181 eFt**-ban hagyja jóvá.
- (2) Az (1) bekezdésben megállapított bevételi főösszeg előirányzat-csoportok és kiemelt előirányzatok szerinti megosztását az 1. számú melléklet tartalmazza.

3. §.

- (1) A 2. §-ban jóváhagyott kiadások fedezetéül szolgáló kiadások főösszegét a Képviselő-testület, **216.906 eFt**-ban hagyja jóvá.
- (2) Az (1) bekezdésben megállapított bevételi főösszeg előirányzat-csoportok és kiemelt előirányzatok szerinti megosztását az 1. számú melléklet tartalmazza.
- (3) Az önkormányzat önállóan működő intézménye bevételeit és kiadásait 1/a. melléklet szerint fogadja el.

4. §.

Az Önkormányzat 2015. évi záró pénzkészlete 8.271 eFt. A Képviselő-testület 2015. évi maradvány összegét 8.271 eFt hagyja jóvá, amely összeg kötelezettséggel terhelt.

III. fejezet

5. §.

Az Önkormányzat költségvetése mellékleteként jóváhagyja

- 2. melléklet: Zárszámadás a 2015. évi tényleges bevételekről
- 2/a. melléklet: Óvoda zárszámadás a 2015. évi tényleges bevételekről
- 3. melléklet: Zárszámadás a 2015. évi tényleges kiadásokról
- 3/a. melléklet: Óvoda zárszámadás a 2015. évi tényleges kiadásokról
- 4. melléklet: Zárszámadás a 2015. évi tényleges finanszírozási bevételekről
- 5. melléklet: Zárszámadás a 2015. évi tényleges finanszírozási kiadásokról
- 6. melléklet: Zárszámadás a 2015. évi maradvány kimutatásról
- 7. melléklet: Zárszámadás a 2015. évi ellátottak juttatásairól
- 8. melléklet: Az Önkormányzat 2015. december 31-i állapot szerinti vagyonmérlegét

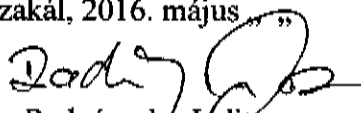
IV. fejezet

Záró rendelkezések.

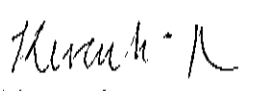
6. §.

Jelen rendelet kihirdetést követő napon lép hatályba.

Nógrádszakál, 2016. május


Radvánszky Judit
polgármester

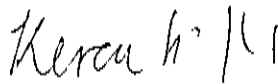



Kereszti Márta
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Nógrádszakál, 2016. május 31.




Kereszti Márta
jegyző

KIADÁSOK

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2014. évi teljesítés	Teljesítés %
Személyi juttatások (K1)	31 323	143 999	122 916	85
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	5 367	20 966	17746	85
Dologi kiadások (K3)	21 912	39 910	28 551	72
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	13 520	21 539	16 516	77
Egyéb működési célú kiadások (K5)	160	3753	3537	94
Beruházások (K6)		9772	9772	100
Felújítások (K7)	1830	4640	400	9
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)				
Finanszírozási kiadások (K9)	15 500	17 468	17 468	100
Költségvetési kiadások összesen (K1-K8)	89 612	262 047	216 906	83

BEVÉTELEK

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2014. évi teljesítés	Teljesítés %
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	52 737	57 559	57 559	100
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)		178 110	142 517	80
Közhatalmi bevételek (B3)	3 400	5 916	5 791	98
Működési bevételek (B4)	2 193	4 385	3 237	74
Felhalmozási bevételek (B5)				
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	31 282	10	10	100
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)				
Finanszírozási bevételek (B8)		16 067	16067	100
Költségvetési bevételek összesen (B1-B7)	89 612	262 047	225 181	86

KIADÁSOK

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2014. évi teljesítés	Teljesítés %
Személyi juttatások (K1)	10 807	12 866	12 865	100
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	2 873	3 593	3477	97
Dologi kiadások (K3)	1 820	2 148	1 428	66
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)				
Egyéb működési célú kiadások (K5)				
Beruházások (K6)				
Felújítások (K7)				
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)				
Finanszírozási kiadások (K9)				
Költségvetési kiadások összesen (K1-K8)	15 500	18 607	17 770	96

BEVÉTELEK

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2014. évi teljesítés	Teljesítés %
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)		1 741	1 741	100
Maradvány igénybevétele (B813)		1 741	1 741	100
Központi irányító szervi támogatás (B816)	15 500	16 866	16 866	100
Finanszírozási bevételek (B8)	15 500	16 866	16 866	100
Költségvetési bevételek összesen (B1-B7)	15 500	18 607	18 607	100

B1 - B7. Költségvetési bevételek

Beszámoló a B1-B7. Költségvetési bevételek előirányzatának teljesítéséről

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2014. évi teljesítés	Teljesítés %
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	14 589	14 589	14 589	100
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	15 060	16 068	16 068	100
Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	21 888	20 896	20 896	100
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 200	1 200	1 200	100
Működési célú központosított előirányzatok (B115)				
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai (B116)		4 806	4 806	100
Önkormányzatok működési támogatásai (B11)	52 737	57 559	57 559	100
		178 110	142 517	80
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)		178 110	142 517	80
Vagyon típusú adók (B34)	1 200	1 334	1 272	95
Értékesítési és forgalmi adók (B351)	1 600	3 382	3 382	100
Gépjárműadók (B354)	500	855	855	100
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355)				
Termékek és szolgáltatások adói (B35)	2 100	4 237	4 237	100
Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	100	345	282	82
Közhatalmi bevételek (B3)	3 400	5 916	5 791	98
Szolgáltatások ellenértéke (B402)	1 740	4 033	2 886	72
Ellátási díjak (B405)	357	120	119	99
Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	96	196	196	100
Kamat bevétel (B408)		7	7	100

Egyéb működési bevétel (B411)		29	29	100
Működési bevételek (B4)	2 193	4 385	3 237	74
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B63)	31 282	10	10	100
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	31 282	10	10	100
Költségvetési bevételek (B1-B7)	89 612	245 980	209 114	85

B8. Finanszírozási bevételek

Beszámoló a B8. Finanszírozási bevételek előirányzatának teljesítéséről

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2014. évi teljesítés	Teljesítés %
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)		1 741	1 741	100
Maradvány igénybevétele (B813)		1 741	1 741	100
Központi irányító szervi támogatás (B816)	15 500	16 866	16 866	100
Belföldi finanszírozás bevételei (B81)	15 500	16 866	16 866	100
Finanszírozási bevételek (B8)	15 500	18 607	18 607	100

K1 - K8. Költségvetési kiadások

Beszámoló a K1.-K8. Költségvetési kiadások előirányzatának teljesítéséről

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2014. évi teljesítés	Teljesítés %
Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	25 496	135 245	115 356	85
Jubileumi jutalom (K1106)		98	98	100
Közlekedési költségtérítés (K1109)	442	1252	764	61
Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	25 938	136 595	116 218	85
Külső személyi juttatások (K12)	5 385	7 404	6 698	90
Személyi juttatások (K1)	31 323	143 999	122 916	85
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	5 367	20 966	17746	85
Szakmai anyagok beszerzése (K311)	707	1 305	1305	100
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	1 484	7 230	3 833	53
Készletbeszerzés (K31)	2 191	8 535	5 138	60
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	779	1 215	621	51
Kommunikációs szolgáltatások (K32)	779	1 215	621	51
Közüzemi díjak (K331)	4 965	8 355	3 839	46
Vásárolt ételmezés (K332)	3 947	6 565	6 141	94
Bérelti és lízing díjak (K333)		312	311	100
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	1472	2032	1002	49
Közvetített szolgáltatások (K335)	845	764	532	70
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	570	930	921	99
Egyéb szolgáltatások (K337)	886	3 264	3 211	98
Szolgáltatási kiadások (K33)	12 685	22 222	15 957	72
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)		18	16	89
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)		18	16	89
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	4 440	6 111	6 077	99

Fizetendő általános forgalmi adó (352)		36		
Kamat kiadások (K353)		33	31	94
Egyéb dologi kiadások (K355)	1817	1740	711	41
Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)	6 257	7 920	6 819	234
Dologi kiadások (K3)	21 912	39 910	28 551	72
Családi támogatások (K42)	550	1 929	1 883	98
Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (K44)				
Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (K45)	8 312	8 062	3 685	46
Lakhatással kapcsolatos ellátások (K46)	2 866	4 821	4 821	100
Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	1 792	6 727	6 127	91
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	13 520	21 539	16 516	77
Elvonások és befizetések (K502)		2 620	2 620	100
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	160	629	629	100
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		504	288	57
Egyéb működési célú kiadások (K5)	160	3 753	3 537	94
Beruházások (K6)		9772	9772	100
Felújítások (K7)	1830	4640	400	9
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)				
Költségvetési kiadások (K1-K8)	74 112	244 579	199 438	82

K1 - K8. Költségvetési kiadások

Beszámoló a K1.-K8. Költségvetési kiadások előirányzatának teljesítéséről

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2014. évi teljesítés	Teljesítés %
Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	10 807	12 866	12 865	100
Személyi juttatások (K1)	10 807	12 866	12 865	100
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	2 873	3 593	3 477	97
Készletbeszerzés (K31)	319	270	71	26
Kommunikációs szolgáltatások (K32)	104	191	131	69
Szolgáltatási kiadások (K33)	1 010	1 212	821	68
Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)	387	475	405	85
Dologi kiadások (K3)	1 820	2 148	1 428	66
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)				
Egyéb működési célú kiadások (K5)				
Beruházások (K6)				
Felújítások (K7)				
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)				
Költségvetési kiadások (K1-K8)	15 500	18 607	17 770	96

B8. Finanszírozási bevételek

Beszámoló a B8. Finanszírozási bevételek előirányzatának teljesítéséről

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2014. évi teljesítés	Teljesítés %
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B813)		14372	14372	100
Államháztartáson belüli megelőlegezés (B814)		1695	1695	100
Belföldi finanszírozás bevételei (B81)		16067	16067	100
Finanszírozási bevételek (B8)		16 067	16 067	100

K9. Finanszírozási kiadások

Beszámoló a K9. Finanszírozási kiadások előirányzatának teljesítéséről

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2014. évi teljesítés	Teljesítés %
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)		602	602	
Belföldi értékpapírok kiadásai (K912)				
Belföldi finanszírozás kiadásai (K91)	15 500	16 866	16 866	100
Külföldi finanszírozás kiadásai (K92)				
Finanszírozási kiadások (K9)	15 500	17 468	17 468	100

MARADVÁNYKIMUTATÁS

Sorszám	Megnevezés	Összeg
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	209 112
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	199 440
3.	Alaptevékenység költségvetési egyenlege	9 672
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	16 067
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	17 468
6.	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	- 1 401
7.	Alaptevékenység maradványa	8 271
8.	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	
9.	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
10.	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege	
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
13.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege	
14.	Vállalkozási tevékenység maradványa	
15.	Összes maradvány	8 271
16.	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	8 271
17.	Alaptevékenység szabad maradványa	
18.	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	
19.	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa	

K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2015. évi teljesítés	Teljesítés %
Családi támogatások (K42)	550	1 929	1 883	98
- ebből: óvodáztatási támogatás			230	
- ebből: egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (Erzsébet utalvány)			1 653	
Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	8 312	8 062	3 685	46
Lakhatással kapcsolatos ellátások (K46)	2 866	4 821	4 821	100
Egyéb intézményi ellátások (K48)	1 792	6 727	6 127	91
- ebből: rendszeres szociális segély			421	
- ebből: önkormányzati segély			30	
- ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás			716	
- ebből: önkormányzat által saját hatáskörben adott pü. támogatás			80	
- ebből: önkormányzat által saját hatáskörben adott természetbeni ellátás			4 830	
Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen:	13 520	21 539	16 516	77

NÓGRÁDSZAKÁL KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT MÉRLEG 2015.

Adatok ezer Ft-ban

ESZKÖZÖK	Előző időszak	Tárgy időszak
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	
Vagyoni értékű jogok	0	
<i>I. Szellemi termékek</i>	0	
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	427 178	417 827
<i>I. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok</i>	404 964	410 476
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	5 519	7 056
<i>3. Tárgyszállítók</i>		
4. Berendezések, felszerelések	16 695	315
5. Tárgyi eszközök értékhelyesítése		
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZ	2 280	2 280
<i>I. Tartás részesedések</i>	2 280	2 280
ebből: Tartás részesedések (nem pénzügyi vállalkozásban)		2 060
ebből: egyéb tartás részesedések	2 280	220
2. Tartás hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0
IV. KONCESSZ. VAGYONK. ADOTT ESZKÖZÖK	0	0
1. Koncesszióba, vagyunkészletbe adott eszközök		
ebből: tárgyi eszközök		
I. KÉSZLETEK	0	0
1. Vásárolt készletek		
2. Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek		
3. Növénydek- hízó és egyéb állatok		
II. ÉRTÉKPAPÍROK	0	0
1. Forgalmi célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	
ebből: befektetési jegyek	0	
I. LEKÖTÖTT BANKBETÉTEK	0	0
II. PÉNZTÁRAK, CSEKKEK ÉS BETÉTKÖNYVEK	126	176
<i>I. Forráspapír</i>	126	176
III. FORINTSZÁMLÁK	14 247	5 730
<i>I. Kimutatáson kívüli forintszámlák</i>	14 247	5 730
I. KÖLTSÉGVETÉSI ÉVBEN ESEDEKES KÖVETELÉSEK	819	4 402
1. költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételekre	819	3 105
ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	164	58
ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóra	411	928
ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	244	2 119
2. Kölségvetési évben esedékes követelések működési bevételekre		1 297

FORRÁSOK	Előző időszak	Tárgy időszak
I. NEMZETI VAGYON INDULÁSKORI ÉRTEKE	620 055	620 055
IL NEMZETI VAGYON VÁLTOZÁSAI	12 607	12 607
III. EGYÉB ESZKÖZÖK INDULÁSKORI ÉRTEKE ÉS VÁLTOZÁSAI	0	0
IV. FELHALMOZÁSI EREDMÉNY	-173 248	-188 380
V. ESZKÖZÖK ÉRTÉKHELYESBÍTÉSÉNEK FORRÁSA		
VI MERLEG SZERINTI EREDMÉNY	-15 132	-27 925
I. KÖLTSÉGVETÉSI ÉVBEN ESEDEKES KÖTELEZETTSÉGEK	442	3 270
II. KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐEN ESEDEKES KÖTELEZETTSÉGEI	602	1 695
III. KÖTELEZETTSÉG JELLEGŰ SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK	4 955	5 140
<i>Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása</i>		
<i>Közfelfüggetlenség, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása</i>		12 110
<i>Holnapított eredményszemléletű bevételek</i>		

Nógrádszakál Községi Önkormányzat

3187 Nógrádszakál, Madách út 18..

Nógrádszakál Községi Önkormányzat

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

2016

4.2. A Szabályzat tárgyi hatálya

4.2.1. A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed minden olyan, a Kbt. hatálya alá tartozó – a Kbt.-ben előírt közbeszerzési tárgyat képező és kivételi körbe nem tartozó – árubeszerzés, építési beruházás, szolgáltatás beszerzésére, építési koncesszió, szolgáltatási koncesszió, valamint a tervpályázati eljárás lefolytatására, ahol az Önkormányzat jár el ajánlatkérőként és a közbeszerzés értéke a közbeszerzés megkezdésekor eléri vagy meghaladja a nemzeti, illetve uniós közbeszerzési értékhatárokat.

5. Értelmező rendelkezések

A Szabályzat I-VI. fejezetében és a közbeszerzési eljárásokban alkalmazott valamennyi fogalmat a Kbt. előírásai, definíciói szerint kell értelmezni. Amennyiben a Kbt. a közbeszerzési eljárásban alkalmazott fogalmakról nem tartalmaz definíciót, úgy az ajánlattételi/ajánlati/résztvételi felhívásban vagy a közbeszerzési dokumentumban kell gondoskodni a fogalmak pontos, egyértelmű meghatározásáról.

II.

A közbeszerzési eljárás során közreműködő bizottságok és személyek

1. Bírálóbizottság

1.1. A Kbt. 27. § (3) bekezdésében foglaltak figyelembevételével a Bírálóbizottság tagjait, az az Önkormányzat polgármestere bízta meg szükség szerint tekintettel a beszerzés tárgyára és összetettségére az adott közbeszerzési eljárás megindítása előtt.

1.2. A Bírálóbizottság üléseit írásbeli vagy szóbeli értesítéssel - e-mailben - annak elnöke hívja össze.

1.3. A közbeszerzési eljárásban szükséges döntés előkészítő javaslatok meghozatalára hivatott bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen legalább három tag jelen van, és a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelem együttesen biztosítva van.

1.4. A Bírálóbizottság tagjai egy-egy szavazattal rendelkeznek. A bizottság véleményét nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel alakítja ki.

2. Közbeszerzési szaktanácsadó

2.1. A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.

A közbeszerzési szaktanácsadónak szerepelnie kell a Közbeszerzési Hatóság által vezetett felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók névjegyzékben.

IV.

Közbeszerzési eljárások tervezése, előkészítése, a beszerzés becsült értékének meghatározása

1. Közbeszerzési terv

1.1. Az Önkormányzat adott évre tervezett valamennyi közbeszerzését tagintézményenként közbeszerzési tervben kell meghatározni, oly módon, hogy az Önkormányzat költségvetésének elfogadását követően alkalmas legyen a közbeszerzési eljárások kellő időben történő megalapozott előkészítésére és lebonyolításra.

1.2. A közbeszerzési tervet a költségvetési év elején, de legkésőbb március 31-ig kell elkészíteni.

1.3. A közbeszerzési tervben szerepeltetni kell:

- a közbeszerzés tárgyát,
- az irányadó eljárásrendet,
- az eljárás becsült értékét,
- az eljárás típusát,
- az eljárás indításának várható időpontját,
- az eljárás befejezésének tervezett időpontját,
- a szerződés teljesítésének várható időpontját, vagy időtartamát,
- módosítás esetén annak indokát.

1.4. A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésekre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét, viszont a közbeszerzési terv elfogadását követően felmerült beszerzésekkel az igény vagy az egyéb változás felmerülésekor módosítani kell.

1.5. A közbeszerzési tervet, illetve annak módosításait az Önkormányzat jegyzője és a megbízott közbeszerzési szaktanácsadó készíti elő.

1.6. A közbeszerzési tervet – illetve annak módosításait – az Önkormányzat Képviselő Testülete fogadja el.

1.7. A közbeszerzési tervnek a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek kérésére történő megküldéséért az Önkormányzat jegyzője felelős.

1.8. A közbeszerzési terv, illetőleg esetleges módosításának a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban - amennyiben az Adatbázisban való közzététel valamely okból nem lehetséges az Önkormányzat honlapján - történő közzétételéről az Önkormányzat jegyzője gondoskodik.

1.9. A Kbt. 38. §-a szerinti esetleges előzetes tájékoztató készítésről és közzétételéről az Önkormányzat jegyzője gondoskodik.

- a felhívás elfogadására, illetve az eljárás megindítására vonatkozó javaslatot.

1.5. A Bírálóbizottság jegyzőkönyvét a közbeszerzési szaktanácsadó készíti el.

1.6. Az ajánlatkérő nevében eljárva a közbeszerzési eljárást megindító döntést a Bírálóbizottság javaslata alapján az Önkormányzat Képviselő Testülete hozza meg.

1.7. Hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárás alkalmazása esetén az eljárást megindító döntés magában foglalja az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők nevét is.

1.8. Az eljárást megindító felhívás, illetve a közbeszerzési dokumentumok esetleges módosításáról, valamint az eljárás visszavonásáról szóló döntést - a Bírálóbizottság javaslata alapján - az Önkormányzat polgármester hozza meg.

2. A közbeszerzési eljárás megkezdése

2.1. A közbeszerzési eljárás akkor indítható meg, ha az eljárást megindító felhívást az Önkormányzat, mint ajánlatkérő nevében az Önkormányzat polgármestere jóváhagyta, és a Kbt. 27. § (3) bekezdésében meghatározott esetekben az eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentum jogszerűségét a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó ellenjegyzésével ellátta.

2.2. Abban az esetben, ha az eljárást megindító felhívást hirdetmény útján kell közzétenni, annak közzétételéről a közbeszerzési szaktanácsadó gondoskodik az Európai Unió Hivatalos Lapjában, illetve a Közbeszerzési Értesítőben.

2.3. A Kbt. 113.§-ában foglalt – uniós értékhatár alatti hirdetmény közzététele nélkül induló – eljárás alkalmazása esetén az adott közbeszerzési eljárás megindításáról szóló összefoglaló tájékoztatást a közbeszerzési szaktanácsadó teszi közzé a Közbeszerzési Hatóság által üzemeltetett Központi Adatbázisban.

2.4. A hirdetmény közzététele nélkül indított tárgyalásos eljárás, valamint a Kbt. 113.§ (1)-(2) bekezdés, illetőleg a 115.§ szerinti esetekben a közbeszerzési eljárást megindító ajánlattételi felhívás közvetlenül - a gazdasági szereplők részére - történő megküldéséről a közbeszerzési szaktanácsadó, illetve az Önkormányzat jegyzője gondoskodik.

3. A közbeszerzési dokumentum rendelkezésre bocsátása

A közbeszerzési dokumentumok – Kbt. 57. §-ában foglalt előírásoknak megfelelő módon történő - rendelkezésre bocsátásáról a közbeszerzési szaktanácsadó gondoskodik.

4. Kiegészítő tájékoztatás

4.1. A gazdasági szereplők részéről érkezett kiegészítő tájékoztatás kérésre a Kbt.-ben előírt határidőben történő válasz megadásáról – a közbeszerzés tárgya szerinti szakember, szükség esetén

- az egyes ajánlatok pontszámaira, az eljárás nyertesére, illetve a nyertest követő ajánlattevőre vonatkozó javaslatot.

6.5. Tárgyalásos eljárás alkalmazása esetén az ajánlattevőkkel történő tárgyalást, illetve keretmegállapodás alkalmazása esetén az eljárás második szakaszában – amennyiben konzultációs eljárást kell lefolytatni – a konzultációt a Bírálóbizottság folytatja le.

6.7. A Bírálóbizottság üléséről minden esetben jegyzőkönyvet kell készíteni, amely minimálisan tartalmazza:

- a közbeszerzés tárgyát,
- a bizottsági ülés helyszínét, idejét,
- jelenlevő személyek, illetve a szakértelem megnevezését,
- a bizottság írásbeli szakvéleményét/ közbenső, illetve az eljárást lezáró döntési javaslatát.

7. Közbenső és az eljárást lezáró döntések meghozatala

Az ajánlatkérő nevében – a Bírálóbizottság közbenső, illetve az eljárást lezáró írásbeli szakvéleménye/javaslata alapján - az Önkormányzat Képviselő Testülete hozza meg a döntéseket.

8. Tájékoztatás a közbeszerzési eljárás során hozott döntésekről

8.1. A közbeszerzési eljárások közbenső (kétszakaszos eljárás), illetve végleges eredményéről született döntéseknek megfelelően a közbeszerzési szaktanácsadó elkészíti - a külön jogszabályban meghatározott tartalmú - a részvételi jelentkezések, illetve az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezést, melyet - a Kbt. 27. § (3) bekezdésében meghatározott esetekben - a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó ellenjegyzésével ellát.

8.2. A 8.1. pontban meghatározott dokumentumok - részvételre jelentkezők, illetve az ajánlattevők részére történő - megküldéséről a közbeszerzési szaktanácsadó gondoskodik.

8.3. Az eljárás során történő döntések meghozatalát követően a közbeszerzési szaktanácsadó gondoskodik a Kbt. 79. §-ában előírt tájékoztatási kötelezettségek teljesítéséről.

8.4. Az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről szóló tájékoztatót - külön jogszabályban meghatározott minta szerint - a közbeszerzési szaktanácsadó készíti el, és gondoskodik a hirdetmény közzétételéről.

8.5. Az összegezés a Kbt. 79. §-a szerinti módosítása vagy javítása esetén a közbeszerzési szaktanácsadó gondoskodik a javított dokumentum részvételre jelentkezők, illetve az ajánlattevők részére történő megküldéséről.

9. Iratbetekintés, előzetes vitarendezés

9.1. Iratbetekintés vagy előzetes vitarendezés esetén az Önkormányzat jegyzője a közbeszerzési szaktanácsadóval együttműködve - kezdeményező irat beérkezését követően haladéktalanul

2. Az éves statisztikai összegezés

Az Önkormányzat az adott év beszerzéseiről külön jogszabályban meghatározott minta szerint éves statisztikai összegezést köteles készíteni, amelyet legkésőbb a tárgyévet követő év május 31. napjáig kell megküldenie a Közbeszerzési Hatóságnak.

Az éves statisztikai összegzés határidőben történő elkészítéséről, illetve megküldéséről – a közbeszerzési szaktanácsadóval együttműködve – az Önkormányzat jegyzője gondoskodik.

3. Közbeszerzési eljárásokat érintő nyilvánossággal kapcsolatos feladatok

Az Önkormányzat jegyzője a közbeszerzési szaktanácsadóval együttműködve gondoskodik a Kbt. 43. §-ában foglalt adatok, információk, dokumentumok közzétételéről a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban, amennyiben az Adatbázisban való közzététel valamely okból nem lehetséges az Önkormányzat honlapján.

4. A közbeszerzési eljárás eredménye alapján megkötött szerződés módosítása, teljesítésének ellenőrzése

4.1. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés módosítását az Önkormányzat jegyzője készíti elő, melynek keretében - a Kbt. 141. §-ában meghatározott feltételek fennállásának vizsgálata érdekében - ki kell kérni a közbeszerzési szaktanácsadó véleményét.

4.2. A szerződésmódosítás 1 példányának átadásával az Önkormányzat jegyzője a szerződésmódosítást követően haladéktalanul köteles a közbeszerzési szaktanácsadót tájékoztatni, aki ezt követően gondoskodik a szerződés módosításáról szóló hirdetmény közzétételéről.

4.3. A Kbt. 142. § (1) bekezdésében rögzített, a szerződés teljesítésére vonatkozó adatokkal kapcsolatos ellenőrzési, dokumentálási kötelezettség a Önkormányzat jegyzőjének feladatát képezi.

Adott esetben a szerződésben foglaltaktól való eltérő teljesítésről, illetve annak okairól, valamint a szerződésszegéssel kapcsolatos igények érvényesítéséről szóló tájékoztatás az Önkormányzat jegyzője és polgármestere feladatát képezi.

4.5. Az Önkormányzat jegyzője feladatát képezi - a Kbt. 43. § (1) bekezdés f) pontjában foglaltak figyelembevételével – a szerződés teljesítésre vonatkozó adatok közzététele a Közbeszerzési Adatbázisba.

4.6. Adott esetben az Önkormányzat jegyzője feladatát képezi a Kbt. 142.§ (5)-(6) bekezdésében foglalt – a Közbeszerzési Hatóság felé történő – bejelentési kötelezettség teljesítése.

5. Közbeszerzési eljárások ellenőrzésének rendje

A közbeszerzési eljárások előkészítésének, lebonyolításának és dokumentálásának a Kbt. és jelen Szabályzat szerinti megfelelőségét az Önkormányzat belső ellenőrzési rendszerében kell ellenőrizni.

Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat

Közbeszerzés tárgya:

Alulírott

Név:

Lakcím:

mint a közbeszerzési eljárásban közreműködő döntés meghozatalára jogosult/Bíráló Bizottság tagja a fentiekben meghatározott tárgyú közbeszerzési eljárásban a közbeszerzésekről szóló 2015.évi CXLI. törvény 25.§ (6) bekezdése alapján kijelentem, hogy velem szemben a Kbt. 25. §-ában meghatározott összeférhetlenségi ok, mint kizáró körülmény nem áll fenn.

Egyben kötelezettséget vállalok arra, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban tudomásomra jutott a Ptk. 2:46 és 2:47 § meghatározott, közérdekű nyilvános adatnak nem minősülő adatot üzleti titokként kezelem, a közbeszerzési eljárással kapcsolatosan tudomásomra jutott adatokat, tényeket, titkot megőrzöm, azt sem az eljárás befejezése előtt, sem pedig azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom.

Tudomással bírok az összeférhetlenség fennállásának és a titoktartási kötelezettségem megszegésének jogkövetkezményeiről.

Jelen nyilatkozatot a jogkövetkezmények ismeretében, minden befolyástól mentesen, saját kezűleg az alulírott helyen és napom írom alá.

Nógrádszakál,.....

.....

Becsült érték meghatározásának dokumentuma

Nógrádszakál Községi Önkormányzat

3187 Nógreádszakál, Madách út 18.

A közbeszerzés tárgya	árubeszerzés/szolgáltatás megrendelés/építési beruházás
A közbeszerzés megnevezése	
A beszerzés becsült értéke	
A becsült érték meghatározásának választott módszere	
Egybeszámítási kötelezettség fennáll	igen/nem
Ha igen az egybeszámított közbeszerzés megnevezése	
Egybeszámított becsült érték	
Választott eljárásfajta	

Kelt:

.....
Radvánszky Judit

polgármester

2													
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



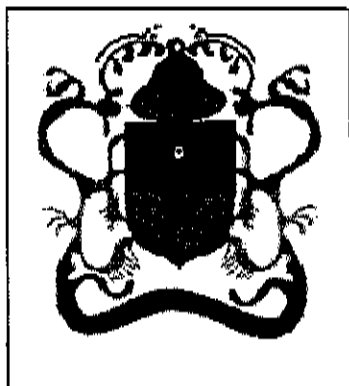
Radvánszky Judit

polgármester

NÓGRÁDSZAKÁL KÖZSÉG TELEPÜLÉSRENDEZÉSI TERVÉNEK MÓDOSÍTÁSA

Megrendelő:

Nógrádszakáli Községi Önkormányzat



Nógrádszakál

Madách út 18.

3187

Tervező:

Nógrádterv Kft.

Salgótarján

Pécskő út 21/1.

3100

Salgótarján, 2016. április hó

- SZ-3
szabályozási terv – részlet
Érvényes
M=1:2000
- SZ-4
településszerkezeti terv – részlet
Módosított
M=1:4000
- SZ-5
szabályozási terv – részlet
Módosított
M=1:2000
- SZ-6
Helyszíni fotók



A jelenlegi tulajdonos megkereste az önkormányzatot, hogy a major területén környezetét nem zavaró gazdasági tevékenységet szeretne folytatni. Elképzelése szerint faipari termék feldolgozás-kereskedelemmel (fatelep), illetve gombatermesztéssel foglalkozna, melynek keretében az első ütemben megvalósítandó gombatermesztőben mintegy 25 főnek tudna munkát biztosítani. A szociális és irodai funkciókat a mostanra részben romosodott, de még helyreállítható utcafronti kúria épületben tervezi elhelyezni. A gombatermesztő blokk új épületet kap, melynek temperálásáról vegyes szilárd- és gázüzemű kazánnal, későbbiekben napelemes megújuló energiával kívánnak gondoskodni.

A község gazdasági potenciáljában ez a fejlesztési elképzelés pozitív változást indukálhat, ezért a település támogatja a szándékot, és elhatározta a rendezési terv módosítását a cél érdekében. A beruházási elképzelések megvalósításához a Településszerkezeti terv, és a Szabályozási terv, valamint a Helyi Építési Szabályzat módosítása is szükséges.

Határozat tervezet

Nógrádszakál Községi Önkormányzat Képviselő-testülete .../ 2016. (...) számú határozata a Településszerkezeti terv leírásáról szóló 34/2004. (XI. 05.) határozat módosításáról

Nógrádszakál község Önkormányzata Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló módosított 1997. évi LXXVIII tv. 6. §-ban és az Országos Településrendezési és Építési Követelményekről szóló (OTÉK) módosított 253/1997. (XII. 20.) Kormányrendelet 2. § -ban kapott felhatalmazás alapján a következő előírásokat, és azok alkalmazását állapítja meg.

1. A Településszerkezeti terv J1 és J2 tervlapjainak tartalma a jelen határozat mellékletét képező fedvény tervlap szerint módosul.
2. A VI. fejezet Településfejlesztést szolgáló rendezés végrehajtásának előírásai cím (4) bekezdésében a következő mondatrész:

„...a Palóc utcai régi TSZ telep területén, részben beépítésre nem szánt terület igénybevételeivel, illetve...”

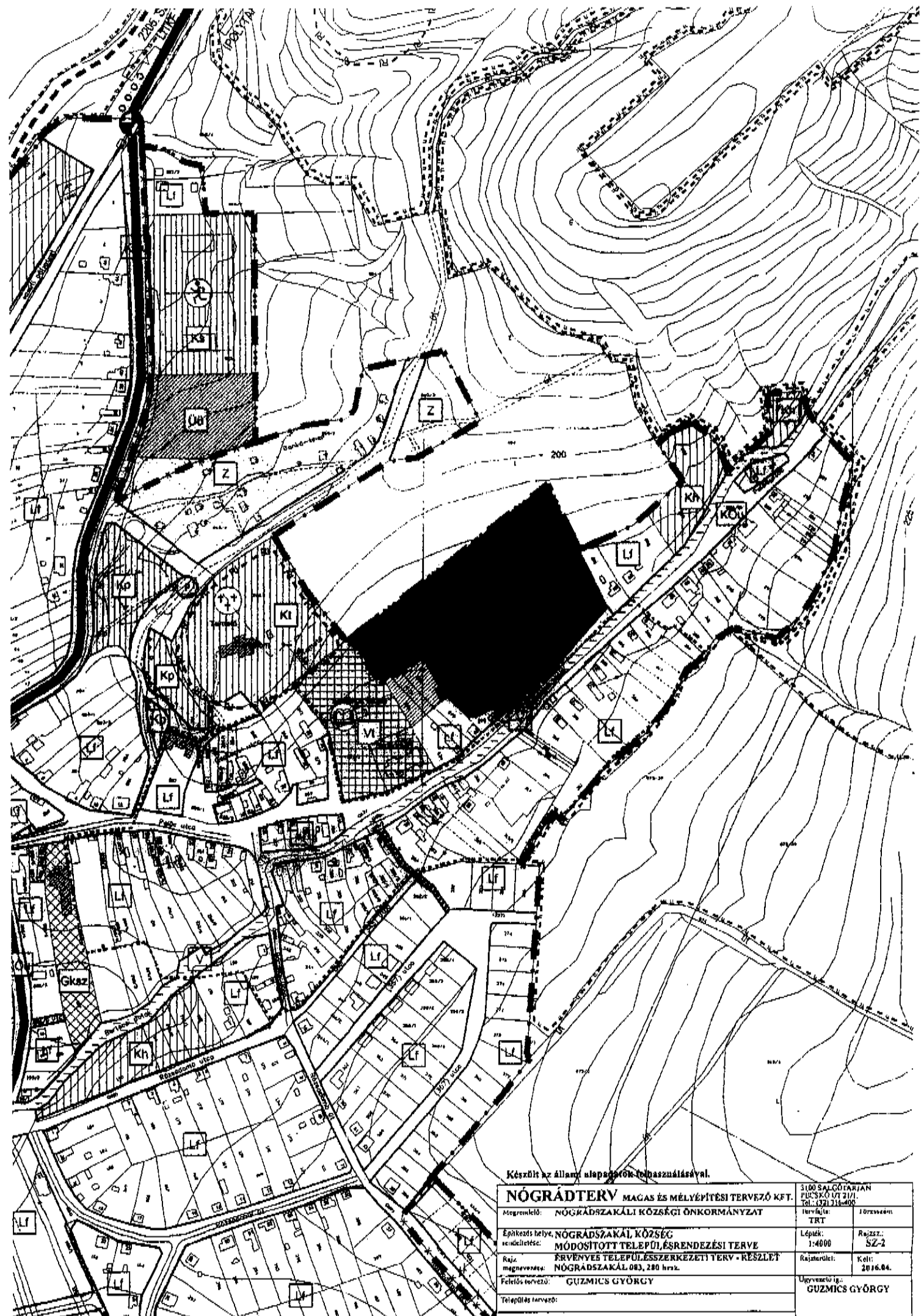
hatályát veszti.

E határozat a kihirdetését követő 30. napon lép hatályba.

Nógrádszakál, 2016. május

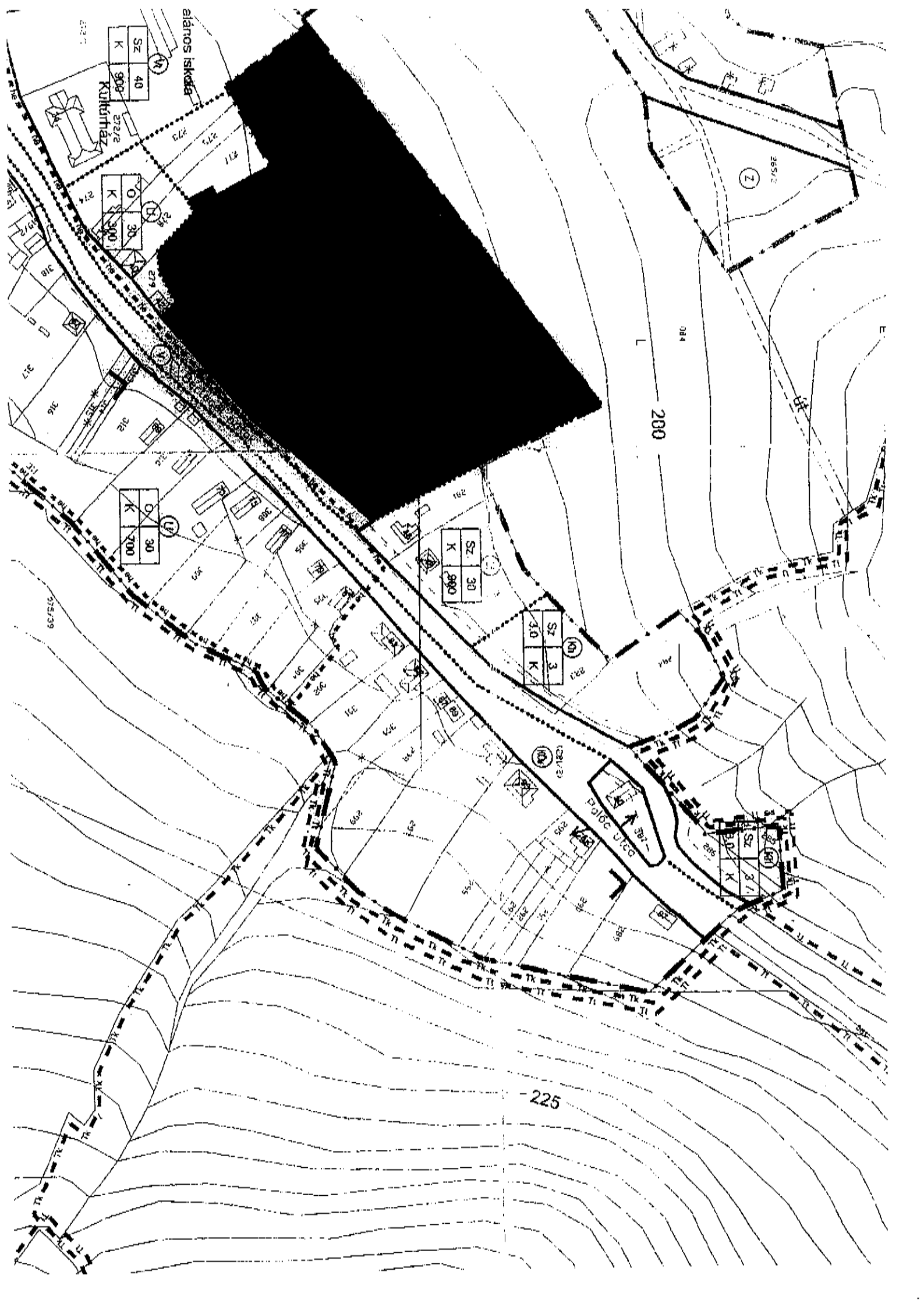
jegyző

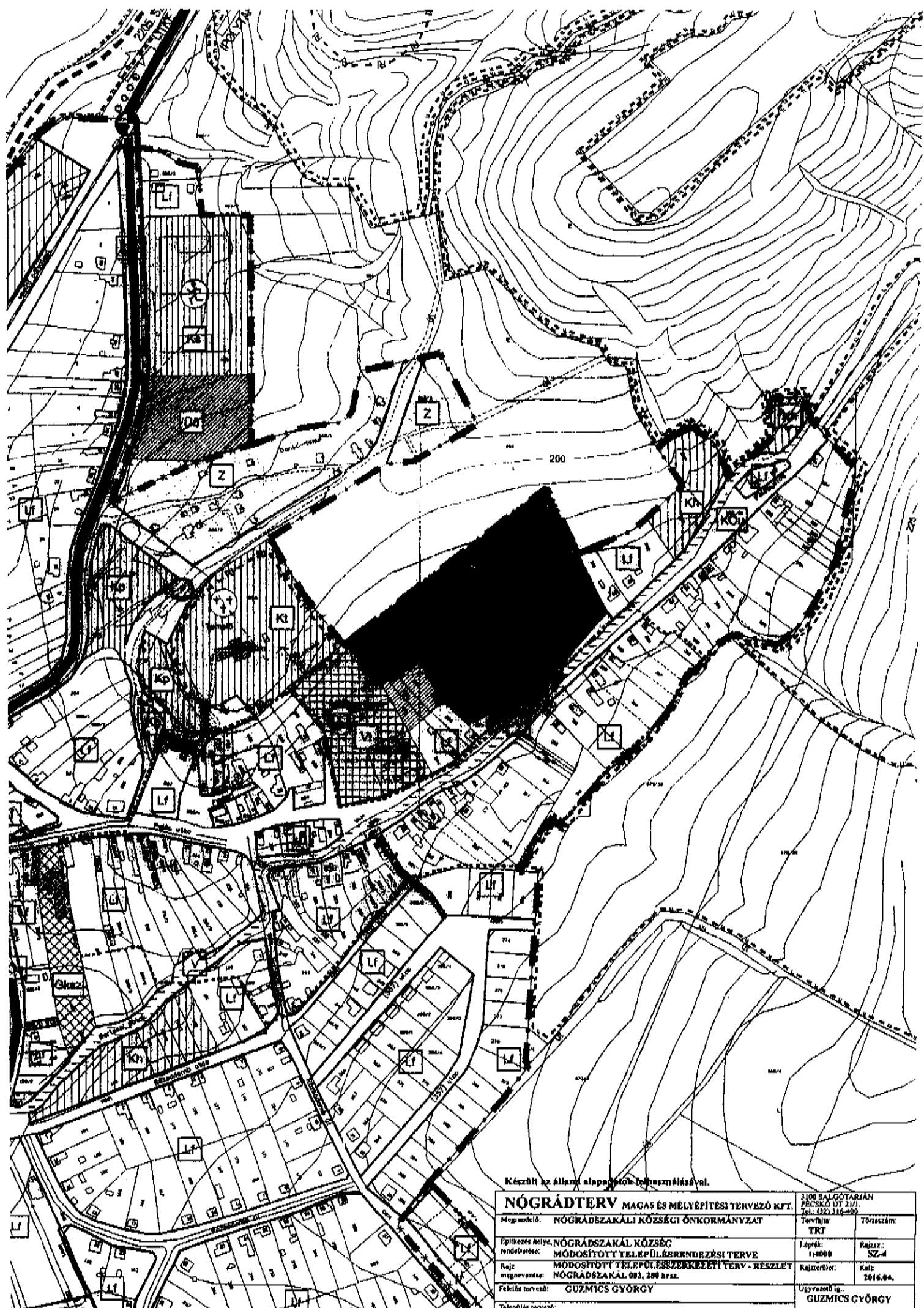
polgármester



Készült az állami alapsképek felhasználásával.

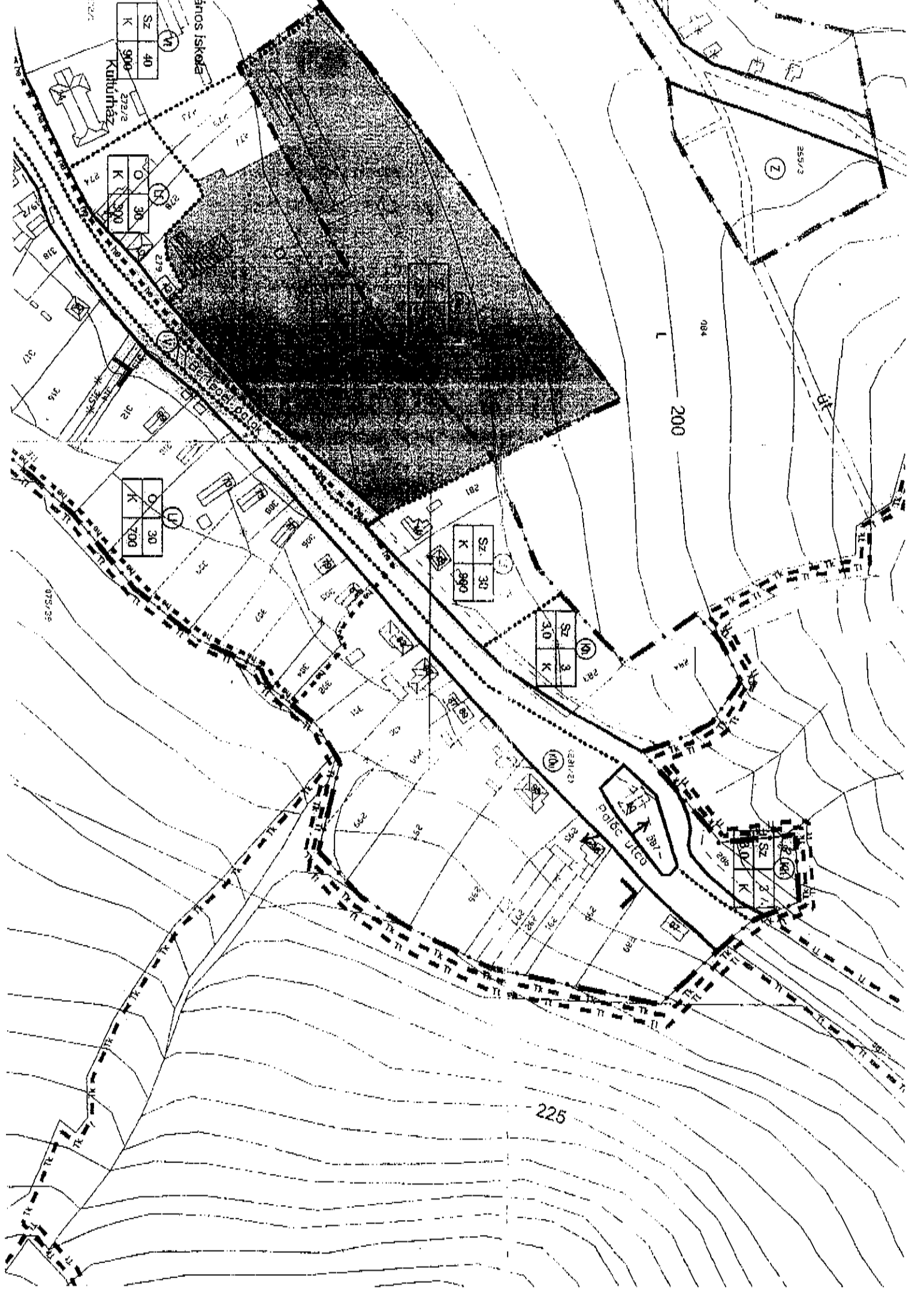
NÓGRÁDTERV MAGAS ÉS MÉLYÉPÍTÉSI TERVEZŐ KFT.		3100 SALGÓTARJAN PUSZKÓ UT 21/A Tel.: (321) 316-495	
Megrendelő: NÓGRÁDSZAKÁLI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	Tervező: TRT	Törzsszám:	
Építkezés helye: NÓGRÁDSZAKÁLI KÖZSÉG	Lépték: 1:4000	Rajzszt.: SZ-2	
szelvénye: MÓDOSÍTOTT TELEPÜLÉSRENDEZÉSI TERVE	Rajz: ÉRVÉNYES TELEPÜLÉSRENDEZÉSI TERV - KÉSZLET	Rajzterület: Kelt: 2016.04.	
Felelős tervező: GUZMICS GYÖRGY	Ugyvezető ig.: GUZMICS GYÖRGY		
Telepítési tervező:			





Készült az állami alaprajzok felhasználásával.

NÓGRÁDTERV MAGAS ÉS MÉLYÉPÍTÉSI TERVEZŐ KFT.		3100 SALGÓTARJAN PECSKO UT 21/1. Tel.: (32) 316-400	
Megrendelő:	NÓGRÁDSZAKÁLI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	Tervfajta:	Törzsszám:
Építkezés helye, rendeltetése:	NÓGRÁDSZAKÁLI KÖZSÉG MÓDOSÍTOTT TELEPÜLÉSRENDEZÉSI TERVE	Lépték:	Rajzsz.: SZ-4
Rajz megnevezése:	MÓDOSÍTOTT TELEPÜLÉSSZERKEZETI TERV - RÉSZLET NÓGRÁDSZAKÁLI 983, 280 ÁBR.	Rajzterület:	Kelt: 2016.04.
Felkészítő tervező:	GUZMICS GYÖRGY	Ügyvezető ig.: GUZMICS GYÖRGY	
Település tervező:			



Sz	40
K	900

Kutuház

O	30
K	300

O	30
K	700

Sz	30
K	900

Sz	3
K	30

Sz	30
K	30

225

200

255/2

084

POJEC UJC

ános Iskola